Приложение 1 к приказу от 19.01.2022 г. №13а/01-03

РАССМОТРЕНО И ПРИНЯТО
на заседании Педагогического совета
БПОУ «Чебоксарское музыкальное училище
им. Ф.П. Павлова» Минкультуры Чувашии
18.01.2022 г. Протокол № 1

Белоус Светлана Владимировна

Подписано цифровой подписью: Белоус Светлана Владимировна

ПОЛОЖЕНИЕ О САЙТЕ
БПОУ «Чебоксарское музыкальное училище им. Ф.П. Павлова» Минкультуры Чувашии

(новая редакция)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о сайте Бюджетного профессионального образовательного учреждения Чувашской Республики «Чебоксарское музыкальное училище (техникум) им. Ф.П. Павлова» Министерства культуры, по делам национальностей и архивного дела Чувашской Республики (далее по тексту – Положение, Чебоксарское музыкальное училище, образовательная организация) разработано в целях создания открытости и общедоступности информационных ресурсов, содержащих информацию о деятельности образовательной организации, обеспечения доступа к ним посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном информационном портале (далее по тексту – Сайт) Чебоксарского музыкального училища в сети «Интернет».

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствие с:

– Законом Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Федеральным законом Российской Федерации от 12.01.1996г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

– Федеральным законом Российской Федерации от 13.03.2006г. № 38-ФЗ «О рекламе»;

– Постановлением Правительства РФ от 20.10.2021г. № 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;

– Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14.0.2020г. № 831 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации»;

– Уставом Чебоксарского музыкального училища.

1.3. Основные понятия, используемые в настоящем Положении:

Сайт – информационный web-ресурс, имеющий четко определенную законченную смысловую нагрузку.

Web-ресурс – совокупность информации и программных средств в сети «Интернет», предназначенных для определенных целей.

1.4. Настоящее Положение определяет назначение, принципы построения, структуру информационных материалов, размещаемых на сайте Чебоксарского музыкального училища, его функционирование и жизнеобеспеченность, регулирует порядок разработки, размещения сайта образовательной организации в сети «Интернет», регламент его обновления, а также разграничение прав доступа пользователей к ресурсам Сайта.

1.5. Адрес сайта Чебоксарского музыкального училища в сети Интернет – http://www.музуч.рф

1.6. Сайт Чебоксарского музыкального училища обеспечивает официальное представление информации об образовательной организации в сети «Интернет» с целью расширения рынка образовательных услуг образовательной организации, оперативного информирования обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, преподавателей и сотрудников, партнеров и других заинтересованных лиц в ее образовательной деятельности.

1.7. Пользователем Сайта образовательной организации может быть любое лицо, имеющее технические возможности выхода в «Интернет».

1.8. Настоящее Положение может быть изменено и дополнено в соответствии с решениями органов коллегиального управления образовательной организацией и утверждается приказом директора Чебоксарского музыкального училища.

1.9. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Чебоксарского музыкального училища.

2. ИНФОРМАЦИОННЫЙ РЕСУРС САЙТА ЧЕБОКСАРСКОГО МУЗЫКАЛЬНОГО УЧИЛИЩА. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

2.1 Информационный ресурс Сайта Чебоксарского музыкального училища формируется в соответствии с деятельностью всех структурных подразделений образовательной организации, ее участников образовательных отношений: преподавателей, сотрудников, обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся; партнеров и прочих заинтересованных лиц.

2.2 Информационный ресурс Сайта образовательной организации является открытым и общедоступным, содержащий информацию о деятельности образовательной организации.

2.3 Целью создания информационного ресурса образовательной организации является оперативное и объективное информирование общественности о деятельности Чебоксарского музыкального училища, включение образовательной организации в единое образовательное информационное пространство через:

– обеспечение открытости деятельности образовательной организации;

– реализацию прав граждан на доступ к открытой информации при соблюдении норм профессиональной этики педагогической деятельности и норм информационной безопасности;

– реализацию принципа единства культурного и образовательного пространства, коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов управления образовательной организацией, способствующих формированию образовательных отношений и финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации;

– информирование общественности о развитии и результатах уставной деятельности образовательной организации, поступлении и расходовании материальных и финансовых средств;

– защиту прав и интересов участников образовательных отношений образовательной организации.

2.4 Задачи Сайта Чебоксарского музыкального училища:

– формирование позитивного имиджа образовательной организации;

– систематическое информирование участников образовательных отношений о качестве образовательных услуг в образовательной организации;

– презентация достижений обучающихся и педагогического коллектива образовательной организации, его особенностей, истории развития, реализуемых дополнительных общеобразовательных программ;

– создание условий для взаимодействия участников образовательных отношений, социальных партнеров образовательной организации.

– осуществление обмена продуктивным педагогическим опытом.

– стимулирование творческой активности педагогического сообщества образовательной организации.

– получение обратной связи от всех участников образовательных отношений образовательной организации;

2.5 Сайт Чебоксарского музыкального училища является самостоятельным web-ресурсом, связан гиперссылками с другими информационными ресурсами культурно-образовательного пространства городского округа «Город Чебоксары», Чувашской Республики и Российской Федерации.

2.6 Информация, размещаемая на сайте Чебоксарского музыкального училища, не должна:

– нарушать авторское право;

– содержать ненормативную лексику;

– унижать честь, достоинство и деловую репутацию физических и юридических лиц;

– содержать государственную, коммерческую или иную, специально охраняемую тайну;

– содержать информационные материалы, которые содержат призывы к насилию и насильственному изменению основ конституционного строя, разжигающие социальную, расовую, межнациональную и религиозную рознь, пропаганду наркомании, экстремистских религиозных и политических идей;

– противоречить профессиональной этике в педагогической деятельности.

– содержать материалы, запрещенные к опубликованию законодательством Российской Федерации;

2.7 Размещение информации рекламно-коммерческого характера допускается только по согласованию с директором Чебоксарского музыкального училища. Условия размещения такой информации регламентируются Федеральным законом Российской Федерации от 13 марта 2006 года № 38-ФЗ «О рекламе» договорными отношениями гражданско-правового характера.

3. ИНФОРМАЦИОННАЯ СТРУКТУРА САЙТА ЧЕБОКСАРСКОГО МУЗЫКАЛЬНОГО УЧИЛИЩА

3.1 Информационная структура Сайта Чебоксарского музыкального училища определяется в соответствии с задачами реализации государственной политики в сфере образования.

3.2 Для размещения информации на Сайте должен быть создан специальный раздел «Сведения об образовательной организации» (далее по тексту – специальный раздел). Информация в специальном разделе должна быть представлена в виде набора страниц и (или) иерархического списка и (или) ссылок на другие разделы Сайта. Информация должна иметь общий механизм навигации по всем страницам специального раздела. Механизм навигации должен быть представлен на каждой странице специального раздела.

3.3 Доступ к специальному разделу должен осуществляться с главной (основной) страницы Сайта, а также из основного навигационного меню Сайта.

3.4 Страницы специального раздела должны быть доступны в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» без дополнительной регистрации, содержать указанную в п. 3.6 настоящего Положения информацию, а также доступные для посетителей Сайта ссылки на файлы, снабженные информацией, поясняющей назначение данных файлов.

3.5 Допускается размещение на Сайте иной информации, которая размещается, опубликовывается по решению образовательной организации и (или) размещение, опубликование которой является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.6 Чебоксарское музыкальное училище обеспечивает открытость и доступность информации в специальном разделе, содержащие следующие подразделы:

3.6.1 «Основные сведения»:

а) о дате создания, об учредителях, о месте нахождения и ее филиалах (при наличии), режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты образовательной организации.

3.6.2 «Структура и органы управления образовательной организацией»:

а) о структуре и об органах управления образовательной организацией, в то числе:

– наименование структурных подразделений (органов управления);

– фамилии, имена отчества и должности руководителей структурных подразделений;

– места нахождения структурных подразделений;

– адреса официальных сайтов в сети «Интернет» структурных подразделений (при наличии);

– адреса электронной почты структурных подразделений (при наличии);

– сведения о наличии положений о структурных подразделениях (об органах управления) с приложениями копий указанных положений (при их наличии);

3.6.3 «Документы» в виде копий:

а) устава Чебоксарского музыкального училища;

б) лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);

в) плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

г) локальных нормативных актов, предусмотренных федеральным законодательством об образовании, правил внутреннего распорядка обучающихся (Правила взаимодействия участников образовательных отношений и внутреннего распорядка обучающихся Чебоксарского музыкального училища), Правил внутреннего трудового распорядка, Коллективного договора;

д) отчета о результатах самообследования.

е) документа о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образца договора об оказании платных образовательных услуг, документа об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;

ж) предписаний органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчетов об исполнении таких предписаний;

з) иной информации, которая размещается, опубликовывается по образовательной организации и (или) размещение, опубликование которой является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.6.4 «Образование»:

– об уровне образования;

– о формах образования;

– о нормативном сроке обучения;

– о сроке действия государственной аккредитации образовательной программы (при наличии государственной аккредитации);

– об описании образовательной программы с приложением ее копии;

– об учебном плане с приложением его копии;

– об аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждой дисциплине в составе образовательной программы) с приложением их копий (при наличии);

– о календарном учебном графике с приложением его копии;

– о методических и об иных документах, разработанных Чебоксарским музыкальным училищем для обеспечения образовательного процесса.

– о реализуемых образовательных программах, в том числе о реализуемых адаптированных образовательных программах, с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой, а также об использовании при реализации указанных образовательных программ электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, в том числе:

– уровень образования;

– код и наименование профессии, специальности, направления подготовки;

– информацию:

- ✓ о направлениях и результатах научной (научно-исследовательской) деятельности и научно-исследовательской базе для ее осуществления;
- ✓ о результатах приема по каждой профессии, специальности среднего профессионального образования (при наличии вступительных испытаний), каждому направлению подготовки с различными условиями приема (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Чувашской Республики по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц) с указанием средней суммы набранных баллов по всем вступительным испытаниям, а также о результатах перевода, восстановления и отчисления.

– о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;

– о языках образования.

3.6.5 «Образовательные стандарты»:

е) о федеральных государственных образовательных стандартах и об образовательных стандартах с приложением их копий (при наличии);

3.6.6 «Руководство. Педагогический (научно-педагогический) состав»:

а) о руководителе образовательной организации, его заместителях, руководителях структурных подразделений в том числе:

фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя, его заместителей;

должность руководителя, его заместителей;

контактные телефоны;

адрес электронной почты.

б) о персональном составе педагогических работников образовательной организации с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы, в том числе:

фамилия, имя, отчество (при наличии) работника;

занимаемая должность (должности);

преподаваемые дисциплины;

ученая степень (при наличии);

ученое звание (при наличии);

наименование направления подготовки и (или) специальности;

данные о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке (при наличии);

общий стаж работы;

стаж работы по специальности.

3.6.7 «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса»:

– наличие оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, в том числе приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;

– обеспечение доступа в здания образовательной организации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

– условия питания обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

– условия охраны здоровья обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

– доступ к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, в том числе приспособленным для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;

– электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечивается доступ обучающихся, в том числе приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;

– наличие специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

3.6.8 «Стипендии и иные виды материальной поддержки»:

– о наличии и условиях предоставления обучающимся стипендий, мер социальной поддержки;

– о наличии общежития, интерната, в том числе приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, количестве жилых помещений в общежитии, интернате для иногородних обучающихся, формировании платы за проживание в общежитии;

–– о трудоустройстве выпускников.

3.6.9 «Платные образовательные услуги»:

– об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;

– о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года.

3.6.10 «Вакантные места для приема (перевода)»:

– о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе, профессии, специальности, направлению подготовки (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц).

3.6.11 «Доступная среда»:

– о специально оборудованных учебных кабинетах;

– об объектах спорта, приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;

– о средствах обучения и воспитания, приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья; об обеспечении беспрепятственного доступа в здания образовательной организации о специальных условиях питания; о специальных условиях охраны здоровья;

– о доступе к информационным системам и нформационно-телекоммуникационным сетям, приспособленным для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;

– об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья; о наличии специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования о наличии условий для беспрепятственного доступа в общежитие, интернат;

– о количестве жилых помещений в общежитии, интернате, приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья.

3.6.12 «Международное сотрудничество»:

– о заключенных и планируемых к заключению договорах с иностранными и (или) международными организациями по вопросам образования и науки (при наличии);

– о международной аккредитации образовательных программ (при наличии).

3.7 Информация и документы, указанные в п. 3.6 настоящего Положения, если они в соответствии с законодательством Российской Федерации не отнесены к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну, подлежат размещению на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет» и обновлению в течение десяти рабочих дней со дня их создания, получения или внесения в них соответствующих изменений. Порядок размещения на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, в том числе ее содержание и форма ее предоставления, устанавливается Правительством Российской Федерации.

3.8 Пользователю официального сайта предоставляется наглядная информация о структуре официального сайта, включающая в себя ссылку на официальный сайт Министерства просвещения Российской Федерации в сети «Интернет».

3.9 При размещении информации на официальном сайте и ее обновлении обеспечивается соблюдении требований законодательства Российской Федерации о персональных данных.

3.10 На Сайте Чебоксарского музыкального училища могут быть размещены другие информационные источники об образовательной организации:

– общая информация;

– история создания;

– материалы о научно-исследовательской деятельности преподавателей, их участии в конкурсах профессионального мастерства;

– электронные каталоги информационных ресурсов образовательной организации;

– материалы о преподавателях, сотрудниках, выпускниках;

– фотоматериалы;

– форум;

– гостевая книга;

– иная информация.

3.11 Часть информационного ресурса, формируемого по инициативе структурных подразделений образовательной организации (предметно-цикловых комиссий, Центра дополнительного образования, Студенческой филармонии, Студенческого общежития и т.д.), может быть размещена на отдельных специализированных информационных ресурсах, доступ к которым организуется с Сайта образовательной организации, при этом данные ресурсы считаются неотъемлемой частью Сайта образовательной организации и на них распространяются все нормы и правила настоящего Положения.

3.12 Оформление Сайта Чебоксарского музыкального училища должно быть классическим; содержание Сайта должно быть выражено деловым и публицистическим стилями классического русского языка, максимально грамотно; информация должна быть корректна, не содержать клеветы и оскорблений в чей-либо адрес, не должна касаться тем, не соответствующих тематике Сайта или выходящих за пределы компетенции образовательной организации, как-то: политики, религии, личной жизни кого-либо, рекламы чего-либо и пр.

3.13 Посетителям, имеющим отношение к Сайту образовательной организации, предписывается соблюдать указанные нормы по отношению к нему.

3.14 Запрещены любая информация и любые действия, препятствующие нормальному функционированию Сайта образовательной организациями в целом или отдельных его частей.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ИНФОРМАЦИОННОГО НАПОЛНЕНИЯ И СОПРОВОЖДЕНИЯ САЙТА ЧЕБОКСАРСКОГО МУЗЫКАЛЬНОГО УЧИЛИЩА

4.1 Информационное наполнение и актуализация Сайта Чебоксарского музыкального училища осуществляется совместными усилиями руководителя образовательной организации, заместителей директора по видам деятельности, руководителей структурных подразделений и общественных организаций.

4.2 По каждому разделу Сайта образовательной организации (информационно-ресурсному компоненту) определяются подразделения (должностные лица), ответственные за подборку и предоставление соответствующей информации. Перечень обязательно предоставляемой информации и возникающих в связи с этим зон ответственности утверждается директором Чебоксарского музыкального училища.

4.3 Для административного регулирования образовательная организация разрабатывает регламент работы с информационным ресурсом своего Сайта, в котором определяются:

– подразделения (должностные лица), ответственные за подборку и предоставление соответствующей информации по каждому разделу Сайта;

– перечень обязательно предоставляемой информации;

– формат предоставления информации;

– график размещения информации, её архивирования и удаления;

– перечень должностных лиц, осуществляющих размещение информации и зоны их ответственности.

4.4 Руководство обеспечением функционирования Сайта Чебоксарского музыкального училища, обеспечению ее целостности и доступности, реализации правил разграничения доступа возлагается на заместителя директора общим вопросам.

4.5 Программно-техническая поддержка, а также непосредственное выполнение работ по размещению информации на Сайте возлагается на техника по информационным системам (далее по тексту – администратор Сайта).

4.6 администратор Сайта Чебоксарского музыкального училища осуществляет:

– оперативный контроль за размещенной на Сайте информацией;

– консультирование руководителей структурных подразделений образовательной организации о подготовке материалов и способах ее размещение;

– изменение структуры Сайта по согласованию с заместителями директора Чебоксарского музыкального училища по видам деятельности;

– программно-техническую поддержку, реализацию политики разграничения доступа и обеспечение безопасности информационных ресурсов образовательной организации;

– контроль за правилами ведения Сайта, не допускать нарушений и устранять уже допущенные кем-либо нарушения, а также выявлять нарушителей с целью призвать их к порядку;

4.7 Администратор Сайта образовательной организации обеспечивает качественное выполнение всех видов работ, непосредственно связанных с эксплуатацией Сайта: изменение дизайна и структуры, размещение новой и удаление устаревшей информации, публикации информации из баз данных, разработка новых web-страниц, реализация политики разграничения доступа и обеспечение безопасности информационных ресурсов.

4.8 Администратор Сайта осуществляет консультирование лиц, ответственных за предоставление информации, по реализации концептуальных решений и текущим проблемам, связанным с информационным наполнением и актуализацией информационного ресурса образовательной организации.

4.9 Информация, готовая для размещения на Сайте, предоставляется в электронном виде администратору Сайта, который оперативно обеспечивает ее размещение в соответствующем разделе. Файлы документов представляются на Сайте в форматах Portable Document Files (.pdf), Microsoft Word / Microsofr Excel (.doc, .docx, .xls, .xlsx), Open Document Files (.odt, .ods).

4.10 Все файлы, ссылки на которые размещены на страницах соответствующего раздела, должны удовлетворять следующим условиям:

а) максимальный размер размещаемого файла не должен превышать 15 мб. Если размер файла превышает максимальное значение, то он должен быть разделен на несколько частей (файлов), размер которых не должен превышать максимальное значение размера файла;

б) сканирование документа должно быть выполнено с разрешением не менее 75 dpi;

в) отсканированный текст в электронной копии документа должен быть читаемым.

4.11. Информация, указанная в п.3.6 настоящего Положения, представляется на Сайте в текстовом и (или) табличном формате, обеспечивающем ее автоматическую обработку (машиночитаемый формат) в целях повторного использования без предварительного изменения человеком.

4.12. Все страницы официального Сайта, содержащие сведения, указанные в п. 3.6 настоящего Положения, должны содержать специальную html-разметку, позволяющую однозначно идентифицировать информацию, подлежащую обязательному размещению на Сайте. Данные, размеченные указанной html-разметкой, должны быть доступны для просмотра посетителями Сайта на соответствующих страницах специального раздела.

4.11 Технологические и программные средства, которые используются для функционирования Сайта должны обеспечивать:

– доступ к размещенной на Сайте информации без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства пользователя информации требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание с пользователя информации платы;

– защиту информации от уничтожения, модификации и блокирования доступа к ней, а также иных неправомерных действий в отношении нее;

– возможность копирования информации на резервный носитель, обеспечивающий ее восстановление;

– защиту от копирования авторских материалов.

4.12 Информация на официальном сайте размещается на русском языке, а также может быть размещена на государственных языках Чувашской Республики.

4.13 В случае устаревания информации, относящейся к деятельности структурного подразделения образовательной организации, обновленная информация должна быть предоставлена администратору Сайта не позднее трех рабочих дней после внесения изменений.

4.14 Изменения в информацию, необходимую для размещения на Сайте, носящие концептуальный характер, согласовываются с директором Чебоксарского музыкального училища.

5 ТЕХНИЧЕСКИЕ ОСОБЕННОСТИ САЙТА ЧЕБОКСАРСКОГО МУЗЫКАЛЬНОГО УЧИЛИЩА

5.1 Для доступа к Сайту Чебоксарского музыкального училища в сети «Интернет» необходимо использование услуг хостинга (размещения файлов Сайта образовательной организации на сервере) и использование доменного имени (адреса Сайта). Конкретные хостинг-провайдер и доменное имя утверждаются приказом директора Чебоксарского музыкального училища на основании имеющихся договорных отношений с соответствующими организациями.

5.2 Соглашения образовательной организации с хостинг-провайдером (а также любые правила, установленные хостинг-провайдером в соответствии с этими соглашениями) обязательны для исполнения.

5.3 Дизайн Сайта образовательной организации формируется оптимальным образом в рамках имеющихся возможностей.

6 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

6.1 Ответственность за недостоверное, несвоевременное или некачественное предоставление информации (в том числе с грамматическими или синтаксическими ошибками) для размещения на Сайте Чебоксарского музыкального училища несет руководитель структурного подразделения (должностное лицо, предоставившее информацию).

6.2 Ответственность за нарушение работоспособности и актуализации Сайта образовательной организации вследствие реализованных некачественных концептуальных решений, отсутствия четкого порядка в работе лиц, на которых возложено предоставление информации, несет администратор Сайта.

7 ФИНАНСИРОВАНИЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САЙТА ЧЕБОКСАРСКОГО МУЗЫКАЛЬНОГО УЧИЛИЩА

7.1 Финансирование создания и поддержки Сайта Чебоксарского музыкального училища осуществляется за счет доходов образовательной организации: бюджетных ассигнований, внебюджетных источников.