

РАССМОТРЕНО И ПРИНЯТО
на заседании Педагогического совета
БПОУ «Чебоксарское музыкальное училище
им. Ф.П. Павлова» Минкультуры Чувашии
11.01.2024 г. Протокол № 1

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ
И МЕТОДИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
в БПОУ «Чебоксарское музыкальное училище им. Ф.П. Павлова»
Минкультуры Чувашии**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об осуществлении научно-исследовательской и методической деятельности в Бюджетном профессиональном образовательном учреждении Чувашской Республики «Чебоксарское музыкальное училище (техникум) им. Ф.П. Павлова» Министерства культуры, по делам национальностей и архивного дела Чувашской Республики (далее по тексту – Положение, Чебоксарское музыкальное училище, образовательная организация) определяет основы осуществления научно-исследовательской и методической деятельности в Чебоксарском музыкальном училище, раскрывает виды, содержание, особенности планирования, контроля, учета и отчетности по научно-исследовательской и методической работе, структуру и функции подразделений образовательной организации, ведущих работу по указанным направлениям, и порядок взаимодействия между ними.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ;
- Приказом Минпросвещения России от 24.08.2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- ФГОС СПО по реализуемым Чебоксарским музыкальным училищем специальностям;
- Уставом Чебоксарского музыкального училища;
- локальными нормативно-правовыми актами Чебоксарского музыкального училища, регламентирующими деятельность структурных подразделений.

1.3. Научно-исследовательская и методическая деятельность представляет собой комплекс целенаправленных действий на улучшение всех форм, видов, методов учебной работы в Чебоксарском музыкальном училище с учетом современных требований к профессиональной подготовке выпускников в системе СПО для формирования в процессе обучения и воспитания обучающихся ключевых компетенций, позволяющих адаптироваться к изменяющимся условиям в будущей профессиональной деятельности и быть востребованным на современном рынке труда.

**2. ОСНОВНАЯ ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ
И МЕТОДИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

2.1 Основная цель научно-исследовательской и методической деятельности в Чебоксарском музыкальном училище создание условий, способствующих повышению эффективности и качества учебной работы в целях улучшения качества подготовки специалистов по программе подготовки специалистов среднего звена (ППСЗ), повышение уровня профессионального мастерства педагогических работников, освоение ими новых педагогических технологий, разработка научно-методического обеспечения образовательной деятельности.

Задачами научно-исследовательской и методической деятельности являются:

- создание учебно-методического обеспечения учебно-воспитательного процесса, условий для внедрения и распространения положительного педагогического опыта, инноваций, научно-исследовательской и других видов деятельности;
- построение общей системы научно-исследовательской и методической деятельности образовательной организации;
- управление процессами повышения квалификации педагогических работников;
- повышение профессиональных компетенций, рост педагогического мастерства и развитие творческого потенциала преподавателей, направленное на оптимальное формирование и развитие личности обучающегося, через систему дополнительного профессионального образования;
- кураторство деятельности студенческого научного общества (СНО) с целью совершенствования профессиональных знаний обучающихся и развитие их интеллектуального потенциала и самореализации;
- организация наставничества для одаренных детей и их педагогов, формирование их персонального маршрута личностного роста;
- организация и руководство студенческим научным обществом образовательной организации;
- организация издательской деятельности в образовательной организации;
- организация и руководство музейного дела в образовательной организации;
- организация и руководство работой библиотеки, фонотеки образовательной организации;
- организация научно-исследовательской проектной деятельности;
- сохранение педагогических традиций, внедрение инноваций в образовательный процесс через расширение функций редакционно-издательской деятельности, музейных и библиотечных технологий;
- организация и проведение научно-практических конференций, семинаров-практикумов, педагогических чтений, конкурсов и др.

3. ФУНКЦИИ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ И МЕТОДИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Функции научно-исследовательской и методической деятельности Чебоксарского музыкального училища определяются как системно-структурным исполнительским инструментом исследовательской и методической работы.

3.2. Чебоксарское музыкальное училище выделяет в своей научно-исследовательской и методической деятельности следующие виды функции – информационная, аналитическая, плано-прогностическая, проектировочная, организационно-координационная, психолого-педагогическая, обучающая, контрольно-диагностическая, издательская, конструктивная, инновационная.

3.3. Информационная функция – сбор и обработка информации по проблемам научно-исследовательской и методической деятельности педагогического сообщества региона и за его пределами.

3.4. Аналитическая функция – функция, изучающая фактическое состояние исследовательской и методической деятельности, обоснованности применения способов, средств, воздействий по достижению целей, на объективную оценку полученных результатов и выработку регулирующих механизмов по переводу исследуемой системы в новое состояние.

3.5. Плано-прогностическая функция – базовая функция, направленная на постановку идеальных (перспективных) и реальных целей и путей их достижения.

3.6. Проектировочная функция – функция, детализирующая содержание различных проектов деятельности образовательной организации (стратегические документы – программы развития, уставы, образовательные программы, локальные акты,

технологии осуществления процедур инновационной деятельности, продуктивные методы и приемы обучения, заявки на участие в грантовых проектах различных уровней и направлений).

3.7. Организационно-координационная функция – функция, обеспечивающая маршрут роста педагогом своего профессионального уровня через систему повышения квалификации, профессиональной переподготовки, организацию или участие в конференциях, семинарах, организацию внешних связей и др. видов работы в образовательной организации.

3.8. Обучающая функция – функция, обеспечивающая повышение профессионального уровня педагогом в образовательной организации, процесс овладения педагогом актуальными педагогическими знаниями и технологиями, развитие его общей эрудиции и совершенствование свойств и качеств личности через самообразование, консультации (индивидуальные и групповые), наставничество, конференции, мастер-классы.

3.9. Контрольно-диагностическая функция – функция, позволяющая определить соответствие функционирования и развития исследовательской и методической деятельности образовательной организации через оперативное изучение и оценку педагогических явлений и процессов, регулирование и коррекцию процесса или явления, диагностику профессиональной подготовленности педагога (научно-теоретический, методический, психолого-педагогический уровни), имеет стимулирующие черты для педагогов к поиску путей совершенствования своей методической работы.

3.10. Издательская функция – функция, позволяющая создавать научно-исследовательскую и методическую продукцию информационно-пропагандистского, организационно-методического, учебно-методического, исследовательского характера, организующая редактирование подготавливаемых к изданию дополнительных образовательных программ, учебно-методических пособий, нотных изданий, обобщений результатов опытно-экспериментальной работы.

3.11. Психолого-педагогическая функция – функция, обеспечивающая изучение личности педагога, диагностику его профессиональной компетентности, диагностику реальных затруднений педагогических работников в образовательной деятельности, психолого-педагогическую поддержку одаренных обучающихся через персональное курирование, формирование мотиваций обучающихся к обучению по программам различной направленности, развитие педагогических способностей, профессиональных качеств, повышение уровня педагогической культуры.

3.12. Конструктивная функция – функция, способствующая моделированию, разработке и апробированию программ, учебно-методической документации, педагогических технологий, разработку перспективных планов, издания хрестоматий, учебных пособий, учебно-методических пособий, проектов, их реализация.

3.13. Инновационная функция – функция, обеспечивающая регламент работы структур, иницирующих инновационное развитие образовательной организации (временные творческие и исследовательские группы, экспертные советы и т.д.), деятельность системы научно-исследовательского и методического обеспечения организации опытно-экспериментальной работы, участие в моделировании и функционировании микро- и макро педагогических систем.

3.14. Координационная функция – функция, организующая совместную деятельность с образовательными организациями иных типов, другими субъектами образовательного и социокультурного пространства, осуществляющая методическое руководство процессами интеграции одних типов образовательной организации в сфере музыкального образования с целью развития творческого потенциала обучающихся и обеспечения адаптации модели научно-исследовательской и методической службы в социально-экономических условиях региона.

4. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ, ВИДЫ И ФОРМЫ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ И МЕТОДИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

4.1. Основное направление научно-исследовательской и методической службы – программно-методическое обеспечение образовательной деятельности, разработка методической документации, введение в образовательный процесс новых методик и технологий обучения, редакционно-издательская деятельность, разработка положений и организационно-методическое обеспечение проведения конкурсов фестивалей, конференций, руководство СНО, Центром дополнительного образования – организация курсов повышения квалификации и профессиональной переподготовки, деятельность Детской школы искусств, гранто-проектная деятельность, создание музея истории музыкальной и образовательной культуры Чувашии.

4.2. Для организации эффективного сопровождения процесса подготовки выпускников в качестве ведущих направлений научно-исследовательской и методической работы определены:

- перспективное и текущее планирование научно-исследовательской и методической работы;
- разработка методических рекомендаций по планированию, организации и контролю самостоятельной работы студентов;
- изучение, обобщение и распространение положительного опыта передовых приемов и методов организации научно-исследовательской и методической работы;
- организация и руководство самостоятельной работой обучающихся;
- анализ общих и специфических вопросов преподавания.

4.3. Научно-исследовательская и методическая деятельность преподавателей, направленная на реализацию образовательных программ, в том числе ППСЗ, ДОП, представляет собой учебно-методическое сопровождение учебного плана и направлена на создание учебно-методических комплексов, состоящих из:

- рабочей программы дисциплины;
- календарно-тематического плана;
- заданий для самостоятельной работы;
- дидактических демонстрационных материалов;
- перечня основной и дополнительной литературы (для преподавателей теоретических и общеобразовательных дисциплин);
- перечня тем рефератов, докладов, сообщений, творческих заданий (для преподавателей теоретических и общеобразовательных дисциплин);
- перечня контрольных вопросов к зачету и экзамену (для преподавателей теоретических и общеобразовательных дисциплин);
- критерий оценки письменных форм аттестации (для преподавателей теоретических и общеобразовательных дисциплин).

4.4. Учебно-методическое сопровождение дисциплин учебного плана, рекомендуемое для самостоятельной работы обучающихся, может быть представлено следующими формами:

- учебно-методическими пособиями (методические тетради, дневники о педагогической практике и др.);
- хрестоматиями по музыкально-теоретическим дисциплинам;
- методическими рекомендациями по организации Итоговой государственной аттестации выпускников по педагогической подготовке;
- методическими рекомендациями по проведению педагогической практики;
- методическими рекомендациями по организации самостоятельной работы обучающихся;
- методическими рекомендациями по изучению дисциплин учебного плана;
- курсами лекций по дисциплинам и разделам предметов учебного плана;

– рекомендациями по написанию курсовых работ.

4.5. К научно-исследовательской и методической работе преподавателей наряду с разработкой учебно-методических пособий, написанием и подготовкой методических рекомендаций, приравниваются следующие формы художественно-творческой деятельности, которые публично представлены, опубликованы или имеются в виде аудио-видеозаписи:

- новая сольная концертная программа музыканта-исполнителя;
- участие в качестве артиста хора или ансамбля в новой концертной программе хора или ансамбля;
- создание произведения музыкального искусства;
- создание переложений, аранжировок и других форм обработки музыкальных произведений.

4.6. К научно-исследовательской и методической деятельности относится разработка положений и организационно-методическое обеспечение проведения конференций и мастер-классов. Для организационно-методического обеспечения проведения конференций и мастер-классов в образовательной организации создается Оргкомитет. Оргкомитет по проведению конференций и мастер-классов, в обязанности которого входят:

- организация проведения конференций, мастер-классов;
- определение формы проведения конференций, мастер-классов;
- подготовка технологической документации, средства контроля знаний, умений и навыков участников конференций и мастер-классов;
- проведение организационных работ по подготовке рабочих мест для выполнения практических заданий конференций, мастер-классов (в соответствии с требованиями охраны труда и техники безопасности).

4.7. Организацию научно-исследовательской деятельности обучающихся осуществляет студенческое научное общество (СНО).

4.7.1. Студенческое научное общество:

- планирует и организует научно-исследовательскую, проектную и иную деятельность обучающихся образовательной организации;
- создает социокультурную среду, условия, необходимые для всестороннего развития и социализации личности;
- способствует развитию студенческого самоуправления, участию обучающихся в работе общественных организаций, творческих клубов.

4.7.2. Формы и направления работы СНО выражаются в заседаниях творческих кружков, посвященных проблемам исследовательского и педагогического характера, краеведческой деятельности, подготовке тематических мероприятий, связанных с различными сферами гуманитарного знания.

4.8 Организация научно-исследовательской проектной деятельности в рамках образовательной деятельности в сфере искусства и культуры.

4.9 Организация деятельности редакционно-издательского совета (отдела):

4.9.1 Редакционный совет (отдел) осуществляет научное руководство и поддержку сборников, журналов, учебно-методических пособий, учебно-практических пособий, дневников, методических тетрадей по педагогической практике и т.д., издаваемых образовательной организацией, проводит экспертизу материалов журнала, разрешает спорные ситуации с рецензиями на статьи, при необходимости дает рецензию на материалы сборников, журналов как на научное издание.

4.10 Организация деятельности библиотеки и фоно-видеотеки.

4.10.1 Библиотека оказывает читателям библиотечные и информационные услуги:

- предоставляет полную информацию о составе библиотечного фонда через систему каталогов и картотек;

- прививает обучающихся навыки поиска и применения информации в учебном процессе, а также умение ориентироваться в справочно-библиографическом аппарате библиотеки;
- составляет в помощь учебно-воспитательной работе Чебоксарского музыкального училища списки литературы;
- оказывает консультативную помощь в поиске и выборе литературы;
- выдает произведения печати и иные документы во временное пользование;
- выполняет тематические, адресные и другие библиографические справки, составляет по запросам списки литературы, проводит библиографические обзоры, организует книжные выставки; расширяет ассортимент библиотечных услуг, повышает их качество на основе технического оснащения библиотеки, компьютеризации информационных процессов;
- выявляет и изучает читательские интересы с целью корректировки планов комплектования фонда в соответствии с учебными программами и планами;
- ведет картотеку обеспеченности образовательного процесса, которая определяет порядок формирования учебного фонда;
- обеспечивает комплектование фонда в соответствии с профилем Чебоксарского музыкального училища, учебными планами и образовательными программами. Приобретает учебную, справочную, периодическую, художественную литературу и другие виды изданий;
- изучает степень удовлетворения читательского спроса с целью корректировки комплектования и приведения в соответствии состава и тематики фонда с информационными потребностями читателей, анализирует обеспеченность обучающихся учебниками и учебными пособиями;
- осуществляет учёт, размещение и проверку фонда, обеспечивает его сохранность и режим хранения, регистрацию в соответствии с приказом Минкультуры России от 08.10.2012 г. N 1077 «Об утверждении Порядка учета документов, входящих в состав библиотечных фондов библиотек образовательных учреждений»;
- принимает участие в реализации программы воспитательной работы Чебоксарского музыкального училища, используя различные формы и методы индивидуальной и массовой работы; применяет участие в системе повышения квалификации библиотечных работников;
- выявляет информационные потребности и удовлетворяет запросы, связанные с обучением и воспитанием студентов;
- содействует профессиональной компетенции, повышению квалификации, проведению аттестации. Проведение культурно-воспитательной и просветительской работы с читателями, используя библиотечные и клубные формы работы.

4.10.2 Фоно-видеотека:

- обеспечивает обучающихся и педагогических работников образовательной организации необходимым методическим материалом на различных носителях по требованию посетителей;
- организует прослушивания, просмотр, записи и перезаписи учебных материалов по индивидуальным и групповым заявкам в фоно-видеотеке;
- оказывает консультационную помощь педагогическим работникам по вопросам и самообразования и подбора учебного и методического материала;
- обеспечивает сохранность фонда фоно-видеотеки образовательной организации, имущества технических средств, оборудования, переданного фоно-видеотеке;
- создает новые учебные материалы, запись и перезапись аудио и видео из различных источников;
- ведет учет посещаемости фоно-видеотеки, материалов фонда фоно-видеотеки и технических средств, поступающих аудио и видео записей и аппаратуры;

- регистрирует заявки на прослушивание музыкальных произведений от обучающихся и педагогических работников;
- информирует о новых поступлениях.
- формирует заказы на необходимый учебный и методический материал фоно-видеотеки.

4.11 Для оказания помощи педагогическим работникам в осуществлении методической деятельности в Чебоксарском музыкальном училище создается методический кабинет. Методический кабинет является центром научно-методической работы педагогических работников.

4.12 Целью деятельности методического кабинета является создание информационно-методической базы для поддержки профессионально-педагогических работников, совершенствования их профессиональной квалификации и самообразования.

4.13 Для реализации цели методический кабинет решает следующие задачи:

- обеспечивает информационную поддержку деятельности структурных подразделений;
- оказывает поддержку педагогическим работникам, проходящим аттестацию;
- создает банк данных программно-методической, нормативно-правовой, научно-теоретической информации;
- оказывает помощь преподавателям и другим работникам образовательной организации по всем вопросам совершенствования и организации образовательной деятельности, выбора и применения форм, методов обучения обучающихся;
- обеспечивает запросы, потребности педагогов в информации по профессиональной деятельности.

4.14 Научно-исследовательская и методическая работа по созданию Музея истории музыкальной и образовательной культуры Чувашии состоит в:

- документировании процессов и явлений, соответствующих профилю и основной теме Музея в их историческом развитии, через комплектование фондов музейных предметов, их учетную и научную обработку;
- создании условий для социализации обучающихся и будущих абитуриентов путем совершенствования воспитательной, образовательной и культурно-просветительной деятельности образовательной организации музейными средствами и методами;
- организации исследовательской деятельности обучающихся, ориентированной на формирование научных, творческих инициатив и реализующейся в ходе поисковой и творческой работы.
- подготовке материалов Музея к изданию в «Павловском вестнике», научном издании Чебоксарского музыкального училища (в рубрике «По материалам музея»);
- подготовке статей, сборников, справочников, монографий по истории образовательной организации, музыкальной культуры г. Чебоксары, Чувашской республики и России;
- проведении конференций по темам, связанным с историей образовательной организации, деятельностью отдельных педагогов, с историей музыкальной культуры Чувашии и России.
- постоянном совершенствовании экспозиционно-выставочной работы.

5 СТРУКТУРНЫЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ И МЕТОДИЧЕСКОЙ СЛУЖБЫ

5.1 В состав научно-исследовательской и методической службы Чебоксарского музыкального училища входят следующие подразделения:

- Методический совет;
- Библиотека и фоно-видеотека;
- Студенческое научное общество;

- Методический кабинет;
- Музей истории музыкальной и образовательной культуры Чувашии;
- Редакционно-издательский совет (отдел).

5.2 Деятельность Методического совета, редакционно-издательского совета (отдела); библиотеки и фоно-видеотеки, студенческого научного общества, музея истории регламентируется локальными актами Чебоксарского музыкального училища.

6 КРИТЕРИИ ЭФФЕКТИВНОСТИ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ И МЕТОДИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЧЕБОКСАРСКОГО МУЗЫКАЛЬНОГО УЧИЛИЩА

6.1 Критерии эффективности деятельности научно-исследовательской и методической службы образовательной организации:

- степень востребованности различных методических услуг;
- степень участия педагогических работников в научно-исследовательской и методической работе;
- степень участия обучающихся в научной деятельности;
- уровень удовлетворенности педагогического сообщества, участников образовательных отношений, потребителей услуг качеством деятельности научно-исследовательской и методической службы.

7 ПЛАНИРОВАНИЕ И УЧЕТ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ И МЕТОДИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

7.1 Вся документация по научно-исследовательской и методической деятельности находится в методическом кабинете образовательной организации:

- перспективный план научно-исследовательской и методической работы на учебный год (разрабатывается в июне, принимается на Методическом совете (при отсутствии на Педагогическом совете) в августе);
- отчет о научно-исследовательской и методической работе.

7.2 Научно-исследовательская и методическая деятельность планируется в виде самостоятельного раздела в перспективных и текущих планах работы Чебоксарского музыкального училища.

7.3 Работа по систематизации материалов ведется под руководством заместителя директора по научно-исследовательской работе.

7.4 Отчет о проделанной работе ежегодно заслушивается на заседании Педагогического (Методического) совета.

7.5 Отчетными документами о научно-исследовательской и методической деятельности являются краткие протоколы педагогических советов, инструктивно-методических совещаний, методических советов и ПЦК.

7.6 Планы научно-исследовательской и методической деятельности составляются на учебный год и хранятся в методическом кабинете.

7.7 В номенклатуру дел по научно-исследовательской и методической деятельности входят следующие документы:

- нормативно-правовые и инструктивно-методические документы (приказы, положения, распоряжения, инструктивные письма);
- планы работы структурных подразделений службы;
- перспективные планы по повышению квалификации руководящих и педагогических работников;
- документы по аттестации педагогических работников;
- материалы по конкурсам, олимпиадам;
- материалы по инновационным проектам;
- материалы по обобщению и распространению передового педагогического опыта;
- перечень учебно-методических пособий (включая электронные издания), разработанных педагогическими работниками образовательных организаций;
- иные документы.

7.8 Номенклатура дела научно-исследовательской и методической деятельности может меняться в соответствии с новыми видами деятельности.

7.9 Делопроизводство по научно-исследовательской и методической деятельности ведет методист образовательной организации, координирует – заместитель директора по научно-исследовательской работе.

8 ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1 Настоящее Положение регламентирует научно-исследовательскую и методическую деятельность в рамках образовательной деятельности Чебоксарского музыкального училища.

8.2 Положение обязательно к применению для: заместителя директора по научно-исследовательской работе, заместителя директора по методической работе, председателей ПЦК, методистов, руководителей структурных подразделений службы, заведующих кабинетами (методическими), в том числе ресурсного обеспечения.

8.3 Ответственность за надлежащее исполнение требований настоящего Положения несет заместитель директора по научно-исследовательской работе.