

План издания (сборников, хрестоматий, методических разработок, статей и т.д.)
в Чебоксарском музыкальном училище им. Ф.П. Павлова в 2020-2021 учебном году

№/№	отделение	Название, вид издания	Автор/ автор-составитель/ составитель	Объем печатных листов	тираж	Срок представления рукописи	Всего тактов		Примечание
							Вертикально (партитура)	Горизонтально (по голосам, партиям)	
1.	ОНИ (баян/аккорд.)	<p>1. Сюита для ксилофона на темы пошнарских песен и фортепиано. А. Асламас;</p> <p>2. Анрен сони</p> <p>3. Тин-тин шанкарав;</p> <p>4. Веса та</p> <p>5. Эсе сар хевел</p> <p>6. Хури ворман варинец</p> <p>7. Сарнай и Палнай (для дуэта кесле)</p> <p>8. Сарнай и Палнай (для кесле)</p> <p>Переложение для оркестра народных инструментов</p>	<p>набор Кузнецов А.М., обр. С. Максимова</p> <p>инстр. Э. Борисова</p> <p>Г. Воробьев</p> <p>Г. Хирбю, инстр. Э Борисова</p> <p>Чув. Нар. Песня, обр., Г. Воробьева;</p> <p>Ф. Павлов, Сост. А.М. Кузнецов</p>	1,75	100	сентябрь 2020 г.	96 тактов	<p>5038 тактов (партитура)</p> <p>96 тактов</p> <p>96</p> <p>96</p> <p>120</p> <p>128</p> <p>780</p> <p>366</p>	Оркестр народных инструментов
2.	ТО	Сборник чувашских песен	Г. Воробьева корректор. С.И. Макарова, набор нот А.М. Кузнецов	3,9	100	октябрь 2020 г.			Для студентов вокального отделения
3.	Метод. отдел	Материалы всероссийских научно-практических конференций, проходивших в рамках конкурсов, смотров, курсов повышения квалификации. Сборник №4	Сост. В.П. Казакова	10,0	50	октябрь 2020 г.			

4.	Метод. отдел	Акты, документация	Сост. С.В. Белоус, В.Н. Белоус	4,0	50	ноябрь 2020 г.			
5.	Метод. отдел	Инструментовки для голоса с оркестром	Инструментовки Э.Г. Борисова			январь 2021 г.	1077 тактов	17625	Оркестр народных инструментов
6.	ОНИ	К.сле. Чувашские гусли. Выпуск 2. Для старших классов ДМШ и музыкального училища	Редактор профессор Кондратьев М.Г.	8,2	100	февраль 2021 г.			

Учебное издание – это издание, содержащее систематизированные сведения научного или прикладного характера, изложенные в форме, удобной для изучения и преподавания, и рассчитанное на обучающихся разного возраста и ступени обучения.

Виды учебных изданий:

1. Учебник – учебное издание, содержащее систематическое изложение учебной дисциплины, ее раздела, части, соответствующее учебной программе и официально утвержденное в качестве данного вида издания;

2. Учебное пособие – учебное издание, дополняющее или заменяющее частично, или полностью учебник, официально утвержденное в качестве данного вида издания:

– **учебно-методическое пособие** (учебное издание, содержащее материалы по методике преподавания, изучения учебной дисциплины, ее раздела, части или воспитания);

– **учебное наглядное пособие** (учебное издание, содержащее материалы в помощь изучению, преподаванию или воспитанию, например, атласы, альбомы);

– **рабочая тетрадь** (учебное пособие, имеющее особый дидактический аппарат, способствующий самостоятельной работе учащегося над освоением учебного предмета);

– **самоучитель** (учебное пособие для самостоятельного изучения чего-либо без помощи руководителя);

– **хрестоматия** (учебное пособие, содержащее литературно-художественные, исторические, нотные произведения или отрывки из них, составляющие объект изучения дисциплины).

3. Практикум – учебное издание, содержащее практические задания и упражнения, способствующие усвоению пройденного, например, задачник;

4. Учебная программа – учебное издание, определяющее содержание, объем, а также порядок изучения и преподавания учебной дисциплины, ее раздела, части;

5. Учебный комплект – набор учебных изданий, предназначенный для определенной ступени обучения и включающий учебник, учебное пособие, рабочую тетрадь, справочное издание.

АВТОРАМ-ПРЕПОДАВАТЕЛЯМ

С 1 февраля по 10 марта 2019 г. формируется сводный план издания научной и учебно-методической литературы на 2019 г. Рукописи должны быть подготовлены и представлены в методический отдел (статьи, хрестоматии, методические разработки, практические разработки) с комплектом документов. К сборникам научных трудов и материалам конференций необходимо приложить электронную копию статьи (формат Microsoft Word) для проверки в системе «Антиплагиат»*.

К рукописи прилагаются:

1. Заявка.

2. Две внешние рецензии.

3. Для статей:

– подписи авторов статей или ответственного лица, формирующего сборник (у заголовка каждой статьи).

Доля оригинального текста (для научных изданий) в рукописи должна составлять не менее 80%; заимствованный текст из других источников заключается в кавычки (при полном цитировании) с указанием ссылки на источник, приведенный в библиографическом списке в конце рукописи.

При подготовке рукописи на основе ранее вышедшей в свет (редактированной) книги допустимо заимствование только отредактированного текста, который необходимо выделять.

Количество печатных листов изданий не должно превышать утвержденных норм (1 печ. л. – 40 000 знаков с учетом пробелов):

Методические указания – 2-3 п.л.;

Конспекты (тексты) лекций – 3-5 п.л.;

Учебные пособия – 5-10 п.л.;

Основные требования к макету сборника: формат бумаги – А5; шрифт – Times New Roman, размер – 11 пт; междустрочный интервал – одинарный; абзацный отступ – 0,7 см; расстановка переносов – автоматическая; все поля – 2 см; установленная нумерация страниц. (

Основные требования к макету хрестоматии: формат бумаги – А4; шрифт – Times New Roman, размер – 12 пт; междустрочный интервал – 1,5; абзацный отступ – 1,5 см; расстановка переносов – автоматическая; все поля – 2 см; установленная нумерация страниц.