

РАССМОТРЕНО И ПРИНЯТО  
на заседании Педагогического совета  
БПОУ «Чебоксарское музыкальное училище  
им. Ф.П. Павлова» Минкультуры Чувашии  
29.06.2017 г. Протокол № 2



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ  
БПОУ «Чебоксарское музыкальное училище им. Ф.П. Павлова»  
Минкультуры Чувашии**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Положение о Методическом совете БПОУ «Чебоксарское музыкальное училище им. Ф.П. Павлова» Минкультуры Чувашии (далее по тексту – Положение) является локальным актом, регламентирующим деятельность Методического совета Бюджетного профессионального образовательного учреждения Чувашской Республики «Чебоксарское музыкальное училище (техникум) им. Ф.П. Павлова» Министерства культуры, по делам национальностей и архивного дела Чувашской Республики (далее по тексту – Методический совет, Чебоксарское музыкальное училище, образовательная организация).

1.2. Настоящее Положение разработано на основании:

- Закона Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Устава и других нормативных локальных актов Чебоксарского музыкального училища, регламентирующих организацию образовательной деятельности.

1.3. Методический совет Чебоксарского музыкального училища является постоянно действующим коллективным совещательным и консультативным органом, основной целью деятельности которого является осуществление руководства учебно-методической работой педагогического коллектива, совершенствование организации образовательной деятельности, улучшение качества образовательных услуг.

1.4. В своей деятельности Методический совет руководствуется нормативными, правовыми и рекомендательными документами среднего профессионального образования, а также настоящим Положением, Уставом и иными локальными актами Чебоксарского музыкального училища, приказами и распоряжением директора Чебоксарского музыкального училища.

1.5. Методический совет призван координировать деятельность предметно-цикловых комиссий; педагогического коллектива, направленную на развитие учебно-методического обеспечения процесса образования, создание благоприятных условий для проявления педагогической инициативы педагогических работников.

1.6. Рекомендации Методического совета доводятся до сведения всего педагогического коллектива и обязательны для выполнения предметно-цикловыми комиссиями и иными категориями работников учебно-вспомогательного характера, в том числе библиотеки.

1.7. Методический совет взаимодействует с другими образовательными организациями по вопросам эффективности образовательной деятельности, внедрению в процесс образования передового опыта работы, модернизации образовательного пространства в Чебоксарском музыкальном училище.

## 2. ФУНКЦИИ МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА

2.1. Основными функциями Методического совета Чебоксарского музыкального училища являются:

- определение приоритетных направлений развития Чебоксарского музыкального училища (совместно с Советом училища и Педагогическим советом);
- разработка единых методических требований и рекомендаций по организации образовательной деятельности;
- разработка учебно-методических материалов по образовательным стандартам;
- организация и руководство разработкой методических материалов;
- анализ результатов образовательной деятельности по специальностям;
- анализ существующих образовательных программ и принятие решения о внесении в них необходимых изменений в соответствии с требованиями работодателей с целью взаимовыгодного сотрудничества на основе результатов соответствующих опросов;
- организация инновационной, творческой, исследовательской деятельности в Чебоксарском музыкальном училище, направленной на освоение новых педагогических технологий, разработку авторских программ, апробацию учебно-методических комплексов и т.д.;
- координация разработки комплекса оценочных средств для оценки образовательных результатов обучающихся;
- координация разработки содержания и форм организации внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся;
- разработка мероприятий по обеспечению и распространению педагогического опыта преподавателей Чебоксарского музыкального училища; проведение педагогических и методических экспериментов по поиску и апробации новых технологий, форм и методов обучения; профессиональное становление молодых преподавателей;
- осуществление методического сопровождения учебных программ, научно-методических и дидактических материалов; внедрение в учебный процесс современных учебно-методических и материалов, систем информационного обеспечения занятий;
- изучение и координация деятельности предметно-цикловых комиссий;
- организация изучения и обобщения передового педагогического опыта работы с целью обмена опытом и передовыми технологиями в области образования;
- организация повышения квалификации, в том числе стажировки, и аттестации преподавателей; обсуждение педагогических технологий, используемых при проведении отдельных видов учебных занятий;
- анализ результатов педагогической деятельности для дальнейшей выработки и реализации необходимых корректирующих действий;

– обсуждение рукописей учебно-методических пособий и дидактических материалов по дисциплинам профессиональным модулям и рекомендация их к изданию и использованию в образовательной деятельности;

– внесение предложений по совершенствованию и развитию педагогических и информационных технологий, направленных на улучшение качества образовательной деятельности.

– рассмотрение вопросов организации, руководства и контроля исследовательской работы обучающихся;

– участвует в организации проведения олимпиад, конкурсов, фестивалей Чебоксарского музыкального училища.

### 3. СТРУКТУРА И ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Членами Методического совета являются: заместители директора по методической, учебно-воспитательной, научно-исследовательской работе, председатели предметно-цикловых комиссий, методист, заведующий производственной (педагогической) практикой, заведующий библиотекой.

3.2. Работу Методического совета возглавляет председатель – заместитель директора по методической работе. Для обеспечения работы совет избирает секретаря. Секретарь Методического совета выполняет организационную и техническую работу, обеспечивает подготовку материалов к заседаниям, ведет протоколы заседаний.

3.3. Состав Методического совета утверждается ежегодно в начале учебного года.

3.4. В случае выхода из состава кого-либо из членов Методического совета на заседаниях ПЦК выбираются открытым голосованием новые члены Методического совета, которые утверждаются приказом директора Чебоксарского музыкального училища.

3.5. Заседания Методического совета проводятся один раз в два месяца в течение учебного года. Методический совет также может собираться по мере необходимости для решения возникших неотложных вопросов.

3.6. В заседаниях принимают участие все члены Методического совета. Для рассмотрения отдельных вопросов Методический совет может привлекать к своей работе наиболее опытных преподавателей, работников библиотеки и т.д.

3.7. План работы методического совета составляется на текущий учебный год, рассматривается на заседании Методического совета и утверждается директором Чебоксарского музыкального училища.

3.8. Заседания методического совета оформляются протоколом, подписываются председателем и секретарем Методического совета. В каждом протоколе указывается номер, дата заседания, количество присутствующих, повестка дня, кратко фиксируется ход заседания, обсуждаемые вопросы, речь выступающих, предложения и мнения членов совета, итоги голосования, решение. Решения Методического совета принимаются простым большинством голосов. Протоколы являются документами постоянного хранения и хранятся в методическом кабинете. Результаты решений основных вопросов на заседаниях Методического совета оформляются в виде методических и информационных писем, решений, распоряжений, проектов приказов.

#### 4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА

4.1. Члены Методического совета имеют право:

- участвовать в деловом и свободном обсуждении всех вопросов, рассматриваемых на заседаниях;
- вносить на рассмотрение Методического совета предложения по совершенствованию уровня преподавания;
- готовить предложения и рекомендовать педагогических работников для повышения квалификационной категории;
- рекомендовать педагогическим работникам различные формы повышения квалификации;
- выдвигать предложения об улучшении организации учебно-воспитательной деятельности в Чебоксарском музыкальном училище.

4.2. Члены Методического совета обязаны:

- присутствовать на заседаниях Методического совета, а в случае объективных причин – своевременно ставить в известность председателя Методического совета о своем отсутствии;
- активно участвовать в работе Методического совета;
- своевременно выполнять все поручения руководства Методического совета.

4.3. Председатель Методического совета имеет право:

- запрашивать и получать от структурных подразделений Чебоксарского музыкального училища необходимые для работы Методического совета документы и материалы;
- привлекать экспертов для рецензирования учебно-методических материалов;
- утверждать и подписывать документы Методического совета.

4.4. Председатель Методического совета обязан:

- следить за выполнением плана заседаний Методического совета;
- своевременно информировать членов педагогического коллектива и администрации Чебоксарского музыкального училища о коллегиально принятых решениях.

4.5. Секретарь Методического совета обязан:

- вести протоколы заседаний содержательно, отражать все рассматриваемые вопросы и принятые решения;
- своевременно оформлять протоколы заседаний;
- осуществлять хранение протоколов заседаний Методического совета в папке «Протоколы заседаний методического совета» в методическом кабинете.

4.6. Методический совет имеет право требовать и получать от председателей предметно-цикловых комиссий необходимые материалы по вопросам методической работы; приглашать на заседания для рассмотрения отдельных вопросов (отчеты, опыт, проверка) преподавателей Чебоксарского музыкального училища; привлекать к выполнению отдельных видов методической работы преподавателей и сотрудников Чебоксарского музыкального училища, компетентных в соответствующей области; направлять членов Методического совета на заседания предметно-цикловых комиссий для участия в рассмотрении вопросов научно-методической работы.

## **5. ДОКУМЕНТАЦИЯ МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА**

5.1. К документации Методического совета относятся:

– Приказ директора Чебоксарского музыкального училища о составе Методического совета;

– Положение о Методическом совете;

– план работы Методического совета на учебный год;

– протоколы заседаний Методического совета;

– отчеты председателей предметно-цикловых комиссий, заведующего библиотекой.

## **6. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА**

6.1. В своей деятельности Методический совет подотчетен Педагогическому совету Чебоксарского музыкального училища.

6.2. Контроль над деятельностью Методического совета осуществляется директором Чебоксарского музыкального училища.