

«СОГЛАСОВАНО»
Председатель профсоюза
студентов
БПОУ «Чебоксарское
музыкальное
училище (техникум)
им. Ф.П. Павлова»
Минкультуры Чувашии
А.С. Павлова
«14» *июня* 2016г.

«СОГЛАСОВАНО»
Председатель
Студенческого совета
БПОУ «Чебоксарское
музыкальное
училище (техникум)
им. Ф.П. Павлова»
Минкультуры Чувашии
Е.С. Солин
«14» *июня* 2016г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор
БПОУ «Чебоксарское
музыкальное училище
(техникум)
им. Ф.П. Павлова»
Минкультуры Чувашии
С.В. Белоус
«14» *июня* 2016г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СТУДЕНЧЕСКОМ СОВЕТЕ ОБЩЕЖИТИЯ
БПОУ «ЧЕБОКСАРСКОЕ МУЗЫКАЛЬНОЕ УЧИЛИЩЕ
(ТЕХНИКУМ) ИМ. Ф.П.ПАВЛОВА» МИНКУЛЬТУРЫ ЧУВАШИИ**

1. Общие положения

1.1 Положение о студенческом совете общежитии БПОУ «Чебоксарское музыкальное училище (техникум) им. Ф.П. Павлова» Минкультуры Чувашии (далее по тексту – Положение) разработано в соответствии Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 19.05.1995г. N 82-ФЗ (ред. от 02.06.2016) «Об общественных объединениях», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом БПОУ «Чебоксарское музыкальное училище (техникум) им. Ф.П. Павлова» Минкультуры Чувашии (далее по тексту – Музыкальное училище).

1.2 Студенческий совет общежития (далее по тексту – Студсовет) является постоянно действующим общественным органом студенческого самоуправления и создается в общежитии для широкого привлечения студентов к организации и проведению мероприятий, направленных на создание благоприятных условий для обучения, отдыха и проживания студентов, улучшение воспитательной, культурно-массовой, физкультурно-оздоровительной работы, пропаганды здорового образа жизни, улучшения санитарного состояния в общежитии Музыкального училища, оказания помощи администрации образовательной организации в улучшении жилищных условий и бытового обслуживания студентов образовательной организации.

1.3 Студсовет организует свою работу совместно с воспитательной и психологической службами, профсоюзным комитетом студентов, администрацией студенческого общежития, председателями предметно-цикловых комиссий Музыкального училища.

1.4 В состав Студсовета входят председатель и секретарь Студсовета, старосты этажей, старшие по блоку, ответственные за работу общественных комиссий в общежитии, представитель студенческого профкома. Члены Студсовета избираются на общих собраниях проживающих студентов на каждом этаже и являются старостами этих этажей, сроком на 2 года.

1.5 Общее собрание проживающих студентов созывается не реже 1 раза в год – сентябрь-ноябрь месяце.

1.6 Студсовет имеет право вносить поправки в настоящее Положение путем открытого голосования большинством голосов по согласованию со студенческим профсоюзным комитетом и администрацией образовательной организации.

1.7 Студенческий совет работает по плану воспитательной, психологической и иных служб образовательной организации, составленному, в том числе на основании планов отделений. План согласуется заместителем директора по воспитательной работе, заведующим студенческим общежитием и профсоюзной организацией студентов, утверждается директором Музыкального училища.

2. Порядок работы Студсовета

2.1 Студсовет работает в тесном взаимодействии с администрацией Музыкального училища и заведующим студенческим общежитием.

2.2 Студсовет избирается из студенческого сообщества, проживающего в общежитии Музыкального училища, избирает из своего состава председателя, распределяет обязанности между остальными членами студсовета.

2.3 Заседания Студсовета проводятся во внеучебное время по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

2.4 Заседание Студсовета считается правомочным, если на нем присутствовало не менее половины членов Студсовета.

2.5 Решения принимаются большинством голосов членов Студсовета, присутствующих на заседании, за исключением голосования по вопросам о составе Студсовета, где необходимо две трети голосов от полного состава Студсовета. В случае равенства голосов считается принятым решение, за которое проголосовал председательствующий.

2.6 Решения Студсовета являются обязательными для всех проживающих в общежитии, если они не противоречат Уставу Музыкального училища, Положению о студенческом общежитии, Правилам внутреннего распорядка студенческого общежития, действующему законодательству РФ.

2.7 Решения Студсовета оформляются протоколом заседаний и подписываются председателем и секретарем Студсовета.

2.8 Решение Студсовета вступает в силу с момента его принятия, если в решении не установлен иной срок введения его в действие.

2.9 Контроль за деятельностью Студсовета осуществляют администрация Музыкального училища в лице заместителя директора по воспитательной работе.

3. Цели работы Студсовета

3.1 Основными целями деятельности Студсовета является формирование социальной активности молодежи, совершенствование системы общественного самоуправления, повышение ее результативности и эффективности в решении основных вопросов жизнедеятельности студентов.

3.2 Задачами деятельности Студсовета являются:

- создание благоприятных условий для развития способностей и интересов студентов;
- оказание помощи в реализации студентами своих прав и обязанностей;
- формирование умений и навыков организаторского мастерства;
- формирование здорового образа жизни;
- воспитание положительного отношения к труду;
- формирование принципиальности, организованности, ответственности;
- воспитание студентов как граждан, активных участников общественной жизни.

4. Структура Студсовета

4.1 В состав Студсовета общежития входят председатель, секретарь, старосты этажей, старший по блоку и члены общественных комиссий, создаваемых в целях лучшего выполнения Студсоветом своих функций, развития и углубления принципов самоуправления.

4.2 Общее собрание студентов избирает членов в следующие постоянные общественные комиссии Студсовета:

- по организационно-методической работе;
- по социально-правовой работе;
- по жилищно-бытовой работе;
- по культурно-оздоровительной работе.

4.3 Состав комиссий утверждается на заседании Студсовета общежития. Члены комиссий Студсовета могут присутствовать на заседаниях Студсовета с правом совещательного голоса. Каждый член комиссии имеет определенный объем работы, занимается конкретными вопросами, входящими в функции данной комиссии. Комиссии Студсовета могут изменять свой состав. Предложения по изменению состава комиссий обсуждаются комиссией и вносятся на рассмотрение Студсовета.

4.4 При нарушении Правил внутреннего распорядка студенческого общежития членами Студсовета, неисполнения или ненадлежащего исполнения членами Студсовета своих обязанностей они могут быть досрочно выведены решением Студсовета из его состава с наложением соответствующего взыскания. Новые члены Студсовета вводятся в его состав взамен выбывших решением Студсовета. Изменение состава Студсовета производится в порядке, предусмотренном п. 2.5. настоящего Положения.

5. Права и обязанности Студсовета

5.1 Студсовет имеет право:

представлять:

– интересы проживающих студентов в общежитии во взаимоотношениях с администрацией Музыкального училища.

осуществлять контроль:

– по вопросам улучшения условий проживания студентов совместно с администрацией образовательной организации.

заслушивать:

- на своих заседаниях председателя Студсовета, штатных работников студенческого общежития о мероприятиях по улучшению жилищно-бытового обслуживания проживающих в общежитии, а также отчеты членов совета, старост этажей, старших блоков.

ставить:

- перед администрацией Музыкального училища вопросы об улучшении жилищно-бытовых условий.

высказывать:

- свое мнение о выполнении должностных обязанностей работниками и вносить предложения в план работы заведующего общежитием.

привлекать:

- студентов к дежурству по студенческому общежитию, по этажу, самообслуживанию и иным видам работ, направленным на улучшение жилищно-бытовых условий проживания, благоустройство общежития и озеленение территории, сооружение и оборудование спортивных площадок, проведение систематических генеральных уборок помещений.

рекомендовать:

- кандидатуры из числа проживающих студентов на штатные должности обслуживающего персонала общежития на неполный рабочий день.

вносить:

- предложения в администрацию по вопросам улучшения жилищно-бытовых условий, выделения средств для культурно-бытового обслуживания проживающих студентов в общежитии.

требовать:

- от администрации студенческого общежития своевременного ремонта или замены оборудования, мебели, постельного белья, а также устранения недостатков в бытовом обеспечении.

ходатайствовать:

- перед администрацией Музыкального училища об установлении надбавок к стипендии и о других видах поощрения наиболее активным членам Студсовета и студентам, активно участвующих в общественной жизни общежития.

принимать:

- к нарушителям Правил внутреннего распорядка студенческого общежития меры общественного воздействия: замечание, выговор, а также ставить перед администрацией Музыкального училища вопрос о применении к виновным мер дисциплинарного воздействия вплоть до лишения комнаты (койко-места) в общежитии и отчисления из образовательной организации.

применять:

- к нарушителям Правил внутреннего распорядка студенческого общежития меры общественного и административного воздействия, предусмотренные Положением об общежитии Музыкального училища и настоящим Положением.

обеспечивать:

- своевременное информирование студентов о работе Студсовета.

5.2 Студсовет обязан:

разработать и утвердить:

- после избрания в течение месяца со дня проведения общего собрания перспективный план работы на год.

оформлять:

- аккуратно протоколы заседаний Студсовета, планы работы, заявки на материалы и оборудование, постановления о наложении взыскания и др. документацию.

обеспечивать:

- информационную открытость работы Студсовета и выполнения принятых постановлений;
- бережное отношение проживающих студентов к собственности общежития Музыкального училища, соблюдение чистоты в жилых помещениях и помещениях общего пользования.

оказывать:

- помочь администрации в заселении общежития студентами 1 курса;
- помочь администрации общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленной за проживающими студентами.

организовать:

- своевременное обновление актуальной информации на стендах студенческого общежития;
- дежурства на вахте, по общежитию и этажу;
- систематический контроль за санитарным состоянием жилых комнат (блоков) и мест общего пользования (коридоров, холлов, кухонь, лестничных площадок и т.д.);
- в зимний период проведение утепления окон и дверей в местах общего пользования, в коридорах, на лестничных площадках, в жилых комнатах (блоках);

– санитарно-просветительскую работу среди студентов в общежитии, смотры-конкурсы на лучшую комнату, блок, этаж.

следить:

– за выполнением Правил внутреннего распорядка студенческого общежития, правил противопожарной безопасности и охраны труда при использовании электрических приборов.

содействовать:

– обеспечению строгого пропускного режима.

составлять:

– графики дежурства по общежитию.

проводить:

– регулярно проверки санитарного состояния жилых комнат и мест общего пользования (не реже одного раза в неделю);

– смотры-конкурсы на звание «Лучший этаж», «Лучшая комната», принимать участие в смотре-конкурсе «Лучшее общежитие» в соответствии с положениями о соответствующих смотрах-конкурсах (при наличии);

– среди студентов разъяснительную и организационную работу по вопросам соблюдения ими правил и норм проживания в общежитии, правил пользования бытовыми приборами;

– аттестацию проживающих студентов в конце каждого учебного года Студсовет, учитывая дисциплину проживающих студентов, участие их в общественной работе, санитарное состояние комнаты, в которой они проживают. Списки получивших неудовлетворительную оценку, представляются Студсовету, заведующим отделениями, заместителю директора по воспитательной работы для наложения дисциплинарных взысканий. Студенты, систематически нарушающие правила проживания в общежитии или совершающие серьезные проступки, решением администрации Музыкального училища по представлению Студсовета и администрации общежития могут быть лишены права на дальнейшее проживание в общежитии и отчислены из образовательной организации.

рассматривать:

– персональные дела всех студентов, нарушивших правила проживания в общежитии.

координировать:

– работу старост этажа (блока).

организовывать:

– работу проживающих студентов по контролю за пропускным режимом и посещением студенческого общежития посторонними.

участвовать:

– в разрешении конфликтных ситуаций, возникающих между проживающими студентами, вносить свои предложения относительно дисциплинарного воздействия к нарушителям Правил внутреннего распорядка студенческого общежитии.

контролировать:

– своевременное возмещение материального ущерба, причиненного общежитию проживающими студентами.

организовывать и координировать:

– в общежитии работу кружков, спортивных секций для организации досуга студентов, обращая особое внимание на формирование здорового образа жизни, содействовать их работе;

информировать:

– администрацию студенческого общежития о нарушениях, произошедших в общежитии.

принимать:

– участие в организации работы комнат общего пользования в общежитии и следить за их целевым использованием;

– участие в организации культурно-массовых и спортивно-оздоровительных мероприятий в Музыкальном училище;

– участие в размещении студентов в общежитии, в контроле за выполнением работ ими по поддержанию порядка и чистоты в жилых комнатах, бытовых помещениях;

– меры к выявлению и выселению лиц, незаконно проживающих в студенческом общежитии;

– действенные меры по укреплению дисциплины, всемерно добиваться выполнения Правил внутреннего распорядка студенческого общежития.

заслушивать:

– на своих заседаниях отчеты о проделанной работе членов Студсовета.

предоставить:

– отчет о проделанной работе за год на общем собрании студентов, проживающих в общежитии.

5.3 Решения Студсовета, согласованные с профсоюзным комитетом студентов и администрацией общежития, являются обязательными для обслуживающего персонала и проживающих студентов в общежитии.

6. Стимулирование работы членов Студсовета

6.1 Члены Студсовета, активно участвующие в работе общественного органа самоуправления по обеспечению соответствующих законодательству жилищно-бытовых условий и досуга проживающих, могут быть представлены к поощрению:

- объявление благодарности родителям (законным представителям несовершеннолетних обучающихся) через благодарственное письмо;
- объявление благодарности от администрации образовательной организации;
- награждение грамотой Музыкального училища;
- ходатайство о досрочном снятии ранее наложенных взысканий;
- установление разовой надбавки к стипендии.

6.2 Поощрения членам Студсовета выносится на основании решения Студсовета, утверждается директором Музыкального училища в соответствии с Положением о порядке использования средств стипендиального фонда Музыкального училища.

7. Основные показатели работы Студсовета

Работа Студсовета оценивается по следующим критериям:

- количество проведенных заседаний Студсовета;
- количество проведенных общих собраний студентов, проживающих в общежитии;
- количество проведенных смотров-конкурсов в студенческом общежитии;
- количество проведенных мероприятий по благоустройству общежития и прилегающей к нему территории;
- качество контроля за санитарным и безопасным состоянием комнат и мест общего пользования;
- качество информационно-пропагандистской работы;
- количество проведенных культурно-массовых мероприятий;
- количество обученных по программам ПБ, ОТ, ГО и ЧС;
- количество проведенных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий;
- количество организованных кружков, спортивных секций;
- участие в работе комиссии по профилактике правонарушений;
- количество совершенных правонарушений студентами, проживающими в общежитии, зарегистрированных в органах милиции;
- количество взысканий, наложенных на студентов за нарушения Правил внутреннего распорядка студенческого общежития;
- наличие надлежаще оформленной наглядной агитации и обновленной информации в общежитии.

8. Функциональные обязанности членов Студсовета

8.1 Председатель Студсовета:

организует:

- студенческое самоуправление в общежитии и проведение мероприятий, предусматриваемых перспективным планом работы;
- подготовку и проведение общих собраний проживающих студентов в общежитии;
- заседания Студсовета с обсуждением на них основных вопросов воспитания и быта студентов;
- обучению и проведению инструктажей по ПБ, ОТ, ГО и ЧС силами привлеченных специалистов, ответственных работников Музыкального училища для студентов, проживающих в общежитии, старших по комнате, членов Студсовета.

руководит:

- работой Студсовета и несет за него ответственность.

обеспечивает:

- постоянную связь с заведующим общежитием, администрацией Музыкального училища.

представляет:

- на обсуждение Студсовета проекты планов работы, согласовывает их с общественными организациями и заведующими отделениями и представляет директору Музыкального училища на утверждение.

содействует:

- диспансеризации и иммунопрофилактике студентов, проживающих в общежитии.

участвует:

- в работе комиссии по профилактике правонарушений.

готовит и проводит:

- общие собрания проживающих студентов в общежитии.
- организует:**
 - смотр-конкурс на звание «Лучшая комната (блок)», «Лучший этаж»;
 - рейды по общежитию с приглашением представителей общественных органов самоуправления и администрации Музыкального училища.
- содействует:**
 - организации и проведению смотра-конкурса на звание «Лучшее общежитие».
- обеспечивает:**
 - гласность, наглядность и подведение итогов соревнований, конкурсов и правонарушений;
 - своевременное оповещение проживающих студентов в общежитии о решениях Студсовета и планируемых мероприятиях.
- курирует:**
 - все виды культурно-оздоровительной работы.
- направляет и контролирует:**
 - работу Студсовета общежития Музыкального училища.
- осуществляет:**
 - рейды-проверки студенческого общежития.
- рассматривает:**
 - на заседании Студсовета все случаи нарушения Правил внутреннего распорядка студенческого общежития, а также отчеты о работе членов Студсовета;
- проводит:**
 - собрания студентов 1 курса для ознакомления с Правилами внутреннего распорядка студенческого общежития.
- отчитывается:**
 - о работе Студсовета на общем собрании проживающих студентов общежития.

8.2 Секретарь Студсовета:

- выполняет:**
 - свои обязанности совместно с председателем Студсовета и администрацией общежития;
 - функции одного из членов Студсовета при его временном отсутствии.
- исполняет:**
 - в отсутствие председателя Студсовета его обязанности.
- курирует:**
 - наиболее ответственные направления работы Студсовета.
- организует:**
 - планирование работы Студсовета и его комиссий.
- контролирует:**
 - выполнение планов и решений Студсовета.
- обеспечивает:**
 - своевременную подготовку отчетов и справок Студсовета;
 - ведение журнала учета работы преподавателей в общежитии.
- отвечает:**
 - за порядок в помещении Студсовета Музыкального училища.
- составляет:**
 - график дежурства по общежитию и контролирует его выполнение.
- организует:**
 - оформление и подбор материалов для стендов Студсовета.
- ведет делопроизводство Студсовета:**
 - протоколы заседаний Студсовета;
 - протоколы общих собраний студентов, проживающих в общежитии Музыкального училища;
 - журнал регистрации проводимых в общежитии мероприятий, в том числе лекций, бесед, диспутов, концертов, воскресников, соревнований и т.п. (в журнале отмечается дата проведения, наименование мероприятия, должность, Ф.И.О. проводившего и ответственного за проведение мероприятия, число присутствующих, их впечатления, отзывы и пожелания);
 - журнал учета студентов, получивших поощрения или взыскания за время проживания в общежитии, в журнале указывается кому, когда, за что и кем объявлено поощрение или взыскание;
 - журнала учета работы преподавателей Музыкального училища в общежитии;
 - журнал санитарного состояния и технической безопасности комнат;
 - журнал инструктажа студентов, проживающих в общежитии, по ПБ, ОТ, ГО и ЧС;
 - график дежурства членов студенческого совета и актива по общежитию на месяц;

- график генеральных уборок в комнатах, блоках, на этаже (мест общего пользования), прилегающей территории на учебный год;
- график медицинских осмотров студентов, проживающих в общежитии;
- план работы студенческого совета на полугодие;
- список членов студенческого совета с распределением обязанностей;
- перечень обязанностей членов студенческого совета;
- список членов студенческого совета с указанием Ф.И.О., учебной группы, места проживания;
- список ответственных за работу в общежитии от отделений, общественных органов самоуправления Музыкального училища с указанием Ф.И.О., должности, места работы и телефона.

8.3 Комиссия по организационно-методической работе:

выполняет:

- свои обязанности совместно с председателем Студсовета и администрацией общежития;
- функции одного из членов Студсовета при его временном отсутствии.

руководит:

- перспективным и текущим планированием работы Студсовета.

организует:

- проведение общих собраний студентов, проживающих в общежитии, заседаний Студсовета, готовит информационный бюллетень Студсовета.

информирует:

- своевременно о решениях Студсовета общежития, администрации Музыкального училища.

контролирует:

- выполнение планов и решений Студсовета.

оформляет, пополняет и обновляет:

- наглядную агитацию в студенческом общежитии.

организует:

- выпуск стенной печати общежития.

8.4 Комиссия по социально-правовой работе:

выполняет:

- свои обязанности совместно с председателем Студсовета и администрацией общежития;
- функции одного из членов Студсовета при его временном отсутствии.

ведет:

- учет социально незащищенных категорий студентов, проживающих в общежитии (сироты);

– учет, анализ и профилактику правонарушений, зарегистрированных в органах внутренних дел, и нарушений Правил внутреннего распорядка студенческого общежития, совершенных студентами общежития.

организует:

- проведение бесед и консультаций по правовым вопросам;

- дежурство студентов по общежитию;

- порядок во время проведения массовых мероприятий в общежитии.

проводит:

– встречи с работниками правоохранительных органов с целью правового информирования студентов.

– проверки по соблюдения Правил внутреннего распорядка студенческого общежития, а в случае нарушения, принимает соответствующие меры;

- профилактическую работу со студентами, склонными к правонарушениям.

отвечает:

– за соответствие санитарно-гигиеническим, техническим требованиям условий проживания в общежитии (освещенность, вентиляция, наличие и исправность систем жизнеобеспечения и спасения), оказывает первую медицинскую помощь при травмах и психологическую – в экстремальных ситуациях.

контролирует:

- соблюдение техники безопасности и пожарной безопасности при пользовании электроприборами;
- соблюдение пропускного режима в общежитии;

8.5 Комиссия по жилищно-бытовой работе:

выполняет:

- свои обязанности совместно с председателем Студсовета и администрацией общежития;

- функции одного из членов Студсовета при его временном отсутствии.

анализирует:

– существующие условия проживания студентов в общежитии и вносит Студсовету и администрации общежития предложения по улучшению бытового обслуживания студентов, проживающих в общежитии, внедрению новых видов и форм обслуживания, установлению удобного режима работы этих предприятий и осуществляет контроль за их деятельностью.

контролирует:

- заселение студентов в общежитие;
- наличие, сохранность мебели и инвентаря в помещениях общежития;
- соблюдение санитарно-гигиенических норм проживания студентами в комнатах и местах общего пользования;

Программы энергоэффективности образовательной организации.

содействует:

- обучению и проведению инструктажей по ПБ, ОТ, ГО и ЧС силами привлеченных специалистов, ответственных работников Музыкального училища для студентов, проживающих в общежитии, старших по комнате, членов Студсовета.

способствует:

- заключению Договора льготного найма жилого посещения со студентами и лиц приравненных к ним при заселении.

руководит:

- работой старост этажей (блока).

организует:

- единые санитарные дни, работу по подготовке общежития к новому учебному году.
- самообслуживание студентов в общежитии.

– мероприятия по благоустройству и озеленению территории, прилегающей к общежитию.

следит:

- за культурой быта, уюта и эстетики в жилых комнатах и помещениях общего назначения.

проводит:

- в общежитии смотры-конкурсы на звание «Лучшая комната», «Лучший этаж».

8.6 Комиссия по культурно-оздоровительной работе:

анализирует:

- существующие условия для культурно-массовой работы и отдыха студентов и вносит Студсовету и администрации Музыкального училища предложения по их улучшению.

организует:

- в общежитии кружки, спортивные секции, содействует их работе, анализирует их деятельность и информирует об этом студентов;

- совместно с культорганизатором и преподавателем физвоспитания досуг студентов и проведение культурно-массовых мероприятий;

работу комнаты отдыха;

работу по пропаганде здорового образа жизни, профилактике вредных привычек.

информирует:

- студентов о проводимой в Музыкальном училище физкультурно-оздоровительной работе.

осуществляет:

- создание и оборудование спортивной площадки возле общежития.

8.7 Староста этажа:

выполняет:

- свои обязанности совместно с председателем Студсовета и администрацией общежития;
- функции одного из членов Студсовета при его временном отсутствии.

избирается:

- на открытом собрании проживающих этого этажа на срок до 2-х лет. В случае неудовлетворительной работы староста этажа может быть переизбран на общем собрании проживающих студентов на этаже и студенческого совета.

руководствуется:

- Положением об общежитии Музыкального училища, решением Студсовета и администрации общежития, настоящим Положением.

несет ответственность:

- за сохранность имущества и обязан требовать от проживающих на этаже точного выполнения внутреннего распорядка, бережного отношения к находящемуся на этаже имуществу, содержания этажа в чистоте и опрятности, ежедневного дежурства на этаже.

содействует:

- обучению и проведению инструктажей по ПБ, ОТ, ГО и ЧС силами привлеченных специалистов, ответственных работников Музыкального училища для студентов, проживающих в общежитии, старших по комнате, членов Студсовета.

контролирует:

- работу ответственных за блоки, старших по комнатам;
- выполнение правил пожарной, электро- и газобезопасности, санитарных правил проживания в студенческом общежитии на этаже и в каждой комнате.

проводит:

- среди студентов, проживающих на этаже разъяснительную работу по вопросам соблюдения ими Правил внутреннего распорядка студенческого общежития, принимает действенные меры по укреплению дисциплины и поддержанию порядка, добивается выполнения правил проживания на своем этаже;

- систематический контроль санитарного состояния жилых комнат (блоков) и мест общего пользования (коридоров, холлов, лестничных площадок и т.д.), результаты контроля фиксирует в журнале санитарного состояния и технической безопасности комнат.

принимает меры:

- к выявлению и выселению лиц, незаконно проживающих на этаже.

составляет:

- график дежурства на этаже, на вахте общежития, контролирует выполнение графика.

следит:

- за поддержанием освещенности на этаже, за качеством утепления окон и дверей жилых комнат (блоков), в местах общего пользования, в коридорах, на лестничных площадках в зимний период;

- за экономным расходованием студентами, проживающими в общежитии, энергоносителей в рамках Программы энергoeffективности образовательной организации на этаже, блоке, комнате.

информирует:

- Студсовет о состоянии дел на своем этаже.

8.7.1 Указания старост этажей являются обязательными для всех проживающих на этаже.

8.8 Старший по блоку:

выполняет:

- свои обязанности совместно с председателем Студсовета и администрацией общежития;
- функции одного из членов Студсовета при его временном отсутствии.

избирается:

- на открытом собрании проживающих этого этажа на срок до 2-х лет. В случае неудовлетворительной работы старший блока может быть переизбран на общем собрании проживающих студентов на этаже.

руководствуется:

- Положением об общежитии Музыкального училища, решениями Студсовета и администрации общежития, настоящим Положением.

несет ответственность:

- за сохранность имущества блока и обязан требовать от проживающих в блоке точного выполнения внутреннего распорядка, бережного отношения к находящемуся на этаже имуществу, содержания блока в чистоте и опрятности, ежедневного дежурства в блоке.

подчиняется:

- старосте этажа, Студсовету и администрации общежития.

содействует:

- обучению и проведению инструктажей по ПБ, ОТ, ГО и ЧС силами привлеченных специалистов, ответственных работников Музыкального училища для студентов, проживающих в общежитии, старших по комнате, членов Студсовета.

контролирует:

- работу старших по комнатам;
- выполнение правил пожарной, электро- и газобезопасности, санитарных правил проживания в студенческом общежитии в блоке и в каждой комнате.

требует:

- соблюдения чистоты и порядка в жилых комнатах и местах общего пользования, проведения ежедневных влажных уборок в занимаемых жилых комнатах и блоке в целом;
- соблюдение санитарно-гигиенических норм, правил пожарной безопасности, Правил внутреннего распорядка студенческого общежития от проживающих студентов.

следит:

- за бережным отношением проживающих студентов к имуществу общежития, экономным

расходованием электроэнергии, воды.

– за экономным расходованием студентами, проживающими в общежитии, энергоносителей в рамках Программы энергоэффективности образовательной организации в блоке, комнате.

обеспечивает:

– сдачу дубликатов ключей от дверей блока заведующему общежитием.

ставит:

– в известность старосту этажа о самостоятельном выселении или переселении проживающего из комнаты.

осуществляет контроль:

– за выполнением проживающими студентами правил пожарной безопасности (пользование электроприборами, огнеопасными веществами).

следит:

– за тем, чтобы проживающие студенты не устанавливали незарегистрированные администрацией общежития энергоемкие приборы.

организует:

– мероприятия по подготовке жилого блока к зимнему периоду.

осуществляет:

– сдачу комнат и блока в целом администрации общежития на период летних каникул.

8.8.1 Указания старшего по блоку являются обязательными для всех проживающих в блоке.