

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор БПОУ «Чебоксарское

музыкальное училище (техникум)

им. Ф.П. Павлова» Минкультуры

Чувашии

С.В. Белоус

«30» сентября 2016 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об иной приносящей доход деятельности**  
**БПОУ «Чебоксарское музыкальное училище (техникум) им. Ф.П. Павлова»**  
**Минкультуры Чувашии**

**1. Общие положения**

1.1. Положение об иной приносящей доход деятельности (далее – Положение) в БПОУ «Чебоксарское музыкальное училище (техникум) им. Ф.П. Павлова» Минкультуры Чувашии разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Законом от 07 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей», Гражданским кодексом Российской Федерации, Основами законодательства РФ о культуре, утвержденными Верховным Советом РФ 9 октября 1992 г. № 3612-1, Уставом БПОУ «Чебоксарское музыкальное училище (техникум) им. Ф.П. Павлова» Минкультуры Чувашии (далее – Чебоксарское музыкальное училище), иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Чувашской Республики.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок образования и расходования средств, полученных от иной приносящей доход деятельности в Чебоксарском музыкальном училище, которая включает в себя: платные услуги в соответствии с установленными видами деятельности образовательной организации на основании Устава Чебоксарского музыкального училища, определяет порядок расходования денежных средств, полученных от иной приносящей доход деятельности и является основанием для составления плана финансово-хозяйственной деятельности (далее – план ФХД) посредством, полученным от оказания платных услуг.

1.3. В настоящем Положении используются следующие понятия:

Виды деятельности – деятельность, не запрещенная законодательством РФ и соответствующая целям деятельности Чебоксарского музыкального училища на основании общего классификатора экономической деятельности Российской Федерации.

Платные услуги – услуги, оказываемые Чебоксарским музыкальным училищем в рамках своей основной деятельности сверх установленного государственного задания, а также в пределах установленного государственного задания в случаях, определенных федеральными законами.

Потребитель услуг – юридическое или физическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные услуги для себя или иных лиц на основании договора возмездного оказания услуг.

Исполнитель услуг – физическое лицо, выполняющее работы и оказывающие иные услуги согласно заключенному договору возмездного оказания услуг.



Куратор услуг – административная единица, наделенная полномочиями сопровождения оказания платных услуг Потребителю.

1.4. К платным услугам относятся:

- развивающие услуги (обучение игре на инструменте, индивидуальное и групповое обучение в различных манерах пения и др.);
- консалтинговые услуги (консультирование индивидуальное и групповое, организация, подготовка и проведение семинаров, конференций и др.);
- сервисные услуги (студия звукозаписи, набор нот, полиграфия, брошюровка листовых материалов, издательство, дизайн, архивные услуги, копирование, сканирование и ламинирование, прокат музыкальных инструментов и др.);
- оздоровительные мероприятия (психическая и физическая коррекция и др.);
- организационно-досуговые услуги (услуги лектора, ведущего, организация и проведение разного рода творческих мероприятий (концерты, литературно-музыкальная гостиная, семейные праздники, выставки-демонстрации, презентации и др.), транспортные услуги и т.д.);
- жилищные услуги (предоставление свободных мест в общежитии на определенный период времени, пользование энергоемкими электроприборами и др.).

1.5. Платные услуги в соответствии с установленными видами деятельности предоставляются Чебоксарским музыкальным училищем Потребителям с целью:

- всестороннего удовлетворения культурных и духовно-нравственных потребностей граждан и юридических лиц согласно утвержденному прейскуранту цен на платные услуги;
- улучшения качества услуг;
- внедрения новых видов услуг и современных форм обслуживания населения;
- привлечения дополнительных финансовых средств для обеспечения, развития и совершенствования платных услуг, расширения материально-технической базы образовательной организации, развития массовых культурных, физкультурных мероприятий, направленных на культурное и физическое развитие;
- возможности проведения мероприятий для всех категорий населения.

Задачами оказания платных услуг в соответствии с установленными видами деятельности являются:

- создание благоприятных условий для сохранения и естественного развития культурного наследия в рамках образовательной организации;
- осуществление государственной политики в области сохранения, изучения, развития отечественной культуры, в том числе академической и народной;
- поддержка и развитие информационных ресурсов в сфере культуры;

1.6. Платные услуги оказываются с согласия их получателя.

1.7. Виды платных услуг, оказываемых Чебоксарским музыкальным училищем, устанавливаются настоящим Положением в разделе 4.

1.8. Доходы от оказания платных услуг поступают в самостоятельное распоряжение Чебоксарского музыкального училища и используются им в соответствии с законодательством РФ и уставными целями по направлениям, установленным в разделе 9 настоящего Положения.

1.9. Увеличение стоимости платных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

1.10. Настоящее Положение вводится в действие с «01» октября 2016 года и действует до его отмены.

1.11. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся по мере изменения законодательства РФ.



## **2. Порядок оказания платных услуг в соответствии с установленными видами деятельности**

2.1. При предоставлении платных услуг сохраняется установленный режим работы Чебоксарского музыкального училища, а также соблюдаются утвержденные планы работы.

2.2. Чебоксарское музыкальное училище оказывает платные услуги в соответствии с потребностями потребителей на добровольной основе и за счет их личных средств и иных источников, предусмотренных законодательством.

2.3. Платные услуги не могут быть оказаны вместо основной деятельности Чебоксарского музыкального училища, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного задания. Средства, полученные Чебоксарским музыкальным училищем при оказании таких платных услуг, возвращаются потребителям.

2.4. Оказание платных услуг не могут ухудшать качество предоставления основных услуг, оказываемых населению бесплатно.

2.5. Платные услуги предоставляются потребителям на основании заключенных договоров возмездного оказания услуг и бланков строгой отчетности (квитанции установленного образца, билеты, абонементы).

2.6. Платные услуги оказываются сотрудниками, состоящими в штате Чебоксарского музыкального училища либо привлеченными на основании гражданско-правовых договоров высококвалифицированными специалистами.

2.7. Оплата за оказанные платные услуги осуществляются потребителями:

- безналичным путем на расчет счет образовательной организации;
- наличными денежными средствами в кассу образовательной организации.

## **3. Порядок формирования цен на платные услуги в соответствии с установленными видами деятельности**

3.1. Цены (тарифы) на платные услуги Чебоксарское музыкальное училище устанавливает самостоятельно с учетом рыночной конъюнктуры. Размер платы за услугу устанавливается исходя из принципа самокупаемости затрат. Цена определяется, исходя из плановой себестоимости услуги.

3.2. Расчет стоимости оказываемых платных услуг производится на основании определения фактических финансовых затрат на единицу указанных услуг по калькуляционным статьям расходов:

- оплата труда;
- начисления на выплаты по оплате труда;
- услуги связи;
- транспортные услуги;
- командировочные расходы;
- услуги по содержанию имущества;
- прочие расходы и услуги;
- увеличение стоимости материальных запасов;
- увеличение стоимости основных средств.

Затраты по калькуляционным статьям расходов составляют себестоимость платной услуги.

3.3. Расчет стоимости составляется по каждому виду оказываемых платных услуг, в том числе на основе абонемента.

3.4. Цены на услуги указываются в прејскуранте платных услуг в рублях.

3.5. Прејскурант платных услуг Чебоксарское музыкальное училище включает все услуги, которые образовательная организация вправе оказывать за плату.

3.6. Прейскурант платных услуг может пересматриваться в связи с изменением цен и может быть дифференцированным для разных категорий потребителей услуг.

#### 4. Виды платных услуг с установленными видами деятельности

4.1. Чебоксарское музыкальное училище оказывает потребителям следующие виды платных услуг и виды деятельности:

##### 4.1.1. Развивающие услуги.

*индивидуальные:*

обучение по направлениям:

– инструментальное исполнительство без концертмейстера (фортепиано, труба, саксофон, гармонь, баян, аккордеон, домра, балалайка, гитара, синтезатор, электрогитара, бас-гитара, ударные инструменты);

– инструментальное исполнительство с концертмейстером (труба, саксофон, флейта, балалайка, гитара, домра);

– музыкальное искусство эстрады (вокал);

– вокальное искусство:

– академический вокал без концертмейстера;

– академический вокал с концертмейстером.

*групповые:*

– мастерство актера (группа 5-10 чел.) без концертмейстера.

– хоровая студия по возрастам:

– 5-6 лет (группа 5-10 чел.);

– 7-10 лет (группа 5-10 чел.);

– 11-16 лет (группа 5-10 чел.);

– взрослые.

– фольклорная студия:

– 5-6 лет (группа 5-10 чел.);

– 7-10 лет (группа 5-10 чел.);

– 11-16 лет (группа 5-10 чел.);

– взрослые.

– теория музыки:

– элементарные основы композиции, в том числе запись нот у самодеятельных композиторов;

– консультация по аранжировке;

– аккомпанемент.

##### 4.1.2. Консалтинговые услуги:

– консультирование индивидуальное и групповое;

– организация, подготовка и проведение семинаров, конференций и др.

##### 4.1.3. Сервисные услуги:

*услуги студии звукозаписи:*

– запись, обработка, сведение голоса (инструмента) с готовой фонограммой;

– набор нотного текста.

*прочие услуги:*

– выдача архивных справок;

– выдача дубликата документа;

– ксерокопия 1 страница (формат А3);

– ксерокопия 1 страница (формат А4);

– ламинирование 1 страница (формат А4);

– переплет (формат А4) до 50 страниц;

– переплет (формат А4) до 100 страниц;

– цветная распечатка текста 1 страница (формат А4);

– изготовление цветных афиш 1 страница (формат А3);



- дизайн эмблемы/логотипа;
  - создание брендбука;
  - дизайн визиток (с готовым логотипом);
  - дизайн афиши;
  - написание статьи в области культуры и искусства (в том числе по заданной тематике);
  - обзорные лекции в области культуры и искусства (в том числе по заданной тематике);
  - услуги ведущего культурных мероприятий и др.
- платные услуги по видам деятельности:*
- собственная концертная деятельность;
  - полиграфическая деятельность;
  - прокат музыкальных инструментов;
  - ремонт и настройка музыкальных инструментов;
  - издание книг, брошюр, рекламных буклетов и аналогичных изданий, включая издание словарей и энциклопедий, в том числе для слепых, в печатном виде;
  - издание музыкальных и нотных тетрадей, в том числе для слепых;
  - деятельность в области звукозаписи и издания музыкальных произведений;
  - копирование записных носителей информации и др.

#### 4.1.4. Оздоровительные мероприятия:

- психическая коррекция;
- физическая коррекция и др.

#### 4.1.5. Организационно-досуговые мероприятия:

*услуги по организации и проведению мероприятий:*

- в малом концертном зале;
- в большом концертном зале;
- в спортивном зале;
- в холле и на иных свободных площадях образовательной организации;
- предоставление видеопроектора;
- предоставление видео аппаратуры;
- транспортные услуги и др.

#### 4.1.6. Жилищные услуги:

*краткосрочное проживание (до 1 мес.):*

- сторонние лица;
- абитуриенты, поступающие в музыкальное училище, и приравненные к ним лица;
- конкурсанты, участвующие в творческих состязаниях, проводимые в музыкальном училище подведомственными образовательными организациями Минкультуры Чувашии и Минобразования Чувашии;
- конкурсанты, участвующие в творческих состязаниях, проводимые иными образовательными организациями другого подчинения;
- студенты музыкального училища и приравненные к ним лица, проживающие во время летних каникул.

*долгосрочное проживание (более 1 мес.):*

- сторонние лица, занимающие койко-место:
  - в 2-х местной комнате;
  - в 3-х местной комнате;
  - в 4-х местной комнате.
- сторонние лица, занимающие 1 комнату.
- сторонние лица, занимающие 2 комнаты.
- Пользование энергоемкими электроприборами (телевизор, холодильник, стиральная машина, пылесос, СВЧ, ноутбук, компьютер, электронагревательные

приборы, электрические чайники, дополнительные осветительные приборы) для студентов и приравненных к ним лиц.

– Пользование энергоемкими электроприборами (стиральные, посудомоечные машины, отопительные обогреватели) для основных работников и иных категорий граждан.

4.2. Перечень платных услуг в соответствии с установленными видами деятельности могут меняться в соответствии с изменением социального запроса общества на потребность оказания тех или иных платных услуг в рамках целей и задач Чебоксарского музыкального училища в соответствии с действующим законодательством РФ.

## **5. Основные права и обязанности Чебоксарского музыкального училища**

5.1. Чебоксарское музыкальное училище создает условия для предоставления платных услуг в соответствии утвержденными видами деятельности в соответствии с Уставом Чебоксарского музыкального училища, осуществляет контроль за качеством оказываемых платных услуг, создает условия для реализации платных услуг в сфере культуры и образования, гарантируя при этом охрану жизни и безопасность здоровья потребителей.

5.2. Чебоксарское музыкальное училище имеет право:

- рекламировать свою деятельность по оказанию услуг;
- выбирать способ исполнения услуг;
- получать информацию от органов государственной власти и органов местного самоуправления о нормах и правилах оказания услуг.

5.3. Чебоксарское музыкальное училище обязано:

- доводить необходимую информацию о предоставляемых им услугах;
- оказывать услуги с высоким качеством и в полном объеме, в том числе по договору;
- возмещать материальный и моральный ущерб потребителям вследствие некачественного оказания услуг;
- предупреждать потребителей об условиях, при которых наступает опасность нанесения ущерба их здоровью или имуществу в процессе оказания услуг.

5.4. Чебоксарское музыкальное училище обязано обеспечить потребителей наглядной и достоверной информацией:

- о видах платных услуг в соответствии с установленными видами деятельности;
- об условиях предоставления платных услуг и цен на них;
- о льготах для отдельных категорий граждан.

## **6. Основные права и обязанности Потребителей услуг**

6.1. Потребители услуг имеют право:

- получать достоверную информацию о предоставляемых услугах и их ценах;
- требовать от Чебоксарского музыкального училища качественного оказания услуг, в том числе предоставляемых по договору;
- требовать возврата сумм, уплаченных за услуги, оказанные без их согласия.

6.2. Потребители услуг обязаны:

- согласовывать все условия договора об оказании услуг с Чебоксарского музыкального училища;
- принимать выполнение услуг (их результат) в сроки и порядке, предусмотренным договором;
- своевременно оплачивать оказанные услуги.



## **7. Правила пользования абонементом Потребителями услуг**

7.1. Абонемент – это право пользования чем-либо на определенный срок (библиотекой, местом в театре, услугой бассейном, телефоном и. т.д.), а также документ, предоставляющий это право.

7.2. Абонемент в Чебоксарском музыкальном училище – право пользования Потребителями услуг на протяжении определенного промежутка времени услугами, благами образовательной организации в соответствии с договорными обязательствами с образовательной организацией.

7.3. Право пользования абонементом возникает с момента заключения договора возмездного оказания услуг между Потребителем и Исполнителем платных услуг.

7.4. Срок действия абонемента указан на бланке абонемента и составляет 1 месяц.

7.5. В случае болезни Потребителя услуг срок переноса действия абонемента определяется руководителем образовательной организации по письменному заявлению Потребителя услуг с приложением подтверждающего документа.

7.6. Приобретенные абонементы возврату не подлежат.

7.7. Услуги абонемента, пропущенные по не уважительной причине, на следующий период не переносятся, их финансовое обеспечение не возвращается и не возмещается.

7.8. Неуважительные причины, считающиеся при оказании платных услуг:

– отсутствие Потребителя услуг по неизвестной причине во время действия абонемента;

– отсутствие информации у Исполнителя услуг о невозможности получении индивидуальных услуг Потребителем не позднее, чем за 2 часа до назначенного времени.

## **8 Правила нахождения в образовательной организации Потребителей платных услуг**

8.1. Все категории Потребителей услуг (потребители, заказчики) впервые при входе в учебный корпус Чебоксарского музыкального училища предъявляют документ установленного образца и согласовывают свой визит при помощи дежурного сторожа-вахтера с соответствующими службами, курирующими оказание платных услуг.

8.2. При регулярности оказании услуг правом входа для всех категорий Потребителей услуг (потребители, заказчики) являются документы установленного образца:

– паспорт (иной приравненный к нему документ);

– абонемент;

– разовый пропуск;

– заключенный договор возмездного оказания услуг.

8.3. Потребители услуг в обязательном порядке предъявляют на посту вахты документ установленного образца. Дежурный сторож-вахтер учебного корпуса заносит сведения о Потребителях услуг в специальный журнал «Журнал учета посетителей (для Потребителей платных услуг)»:

– Кураторы платных услуг обязаны заранее уведомить дежурного сторожа-вахтера учебного корпуса о предполагаемых Потребителях услуг и согласовать время их прихода;

8.4. Потребителям услуг:

– категорически запрещается передача документа установленного образца другим лицам;

– при утрате документа установленного образца Потребитель услуг обязан незамедлительно уведомить о происшествии Куратора или Исполнителя платных услуг;



– запрещается свободно располагаться в учебных помещениях образовательной организации, не оговоренных Куратором и Исполнителем платных услуг;

8.5. Занятия с Потребителем услуг проводятся в отведенных для этого учебных помещениях учебного корпуса. Номер аудитории определяется Куратором и Исполнителем платных услуг и указывается на абонементе.

8.6. Сопровождающие несовершеннолетних Потребителей услуг лица располагаются на время оказания услуг в вестибюле образовательной организации.

8.7. Ответственность за своевременный уход Потребителя услуг и соблюдение им настоящих Правил несет Куратор и Исполнитель платных услуг.

## **9. Основные виды использования средств от платной деятельности**

9.1. Доходы от оказания платных услуг в соответствии с утвержденными видами деятельности используются в соответствии с уставными целями Чебоксарского музыкального училища.

9.2. Чебоксарское музыкальное училище самостоятельно определяет направления и порядок использования средств от оказания платных услуг путем утверждения в установленном порядке плана финансово-хозяйственной деятельности Чебоксарского музыкального училища. В том числе Чебоксарское музыкальное училище самостоятельно определяет долю средств от платной деятельности, направляемую:

- на оплату труда, стимулирование (поощрение), материальную помощь сотрудникам и обучающимся образовательной организации;
- создание фондов организационного, культурного, научного и материально-технического развития образовательной организации.

9.3. Основным документом, определяющим распределение средств от оказания платных услуг по видам поступлений и направлениям их использования, является план финансово-хозяйственной деятельности Чебоксарского музыкального училища. Доходы от оказания платных услуг планируются исходя из величины доходов предыдущего года с учетом ожидаемого роста объемов услуг и индекса роста цен на услуги.

9.4. Формирование плана финансово-хозяйственной деятельности по расходованию средств, полученных от оказания платных услуг видов деятельности, производится по следующим направлениям:

- формирование фонда оплаты труда с учетом начисления налоговых выплат по оплате труда;
- ремонт нефинансовых активов;
- приобретение оборудования, мебели, технических средств, оргтехники;
- прочие нужды в соответствии с целями и задачами Чебоксарского музыкального училища.

9.5. Форма плана финансово-хозяйственной деятельности и порядок их представления на утверждение устанавливаются в соответствии с порядком, установленным учредителем.

9.6. Выплата заработной платы из средств от платной деятельности, оплата прочих обязательств Чебоксарского музыкального училища производится в порядке, принятом в образовательной организации.

## **10. Порядок предоставления платных услуг в соответствии с установленными видами деятельности**

10.1. Чебоксарское музыкальное училище предоставляет платные услуги, содержание которых соответствует условиям договоров возмездного оказания услуг, предъявляемым к платным услугам соответствующего вида.

10.2. Предоставление платных и иных видов деятельности Чебоксарским музыкальным училищем осуществляется только при наличии:



- отражения в учредительных документах права на осуществление иной приносящей доход деятельности;
- настоящего Положения;
- прейскуранта цен на платные услуги.

10.3. Директор Чебоксарского музыкального училища для открытия платных услуг совершает следующие действия:

- издает приказ об организации определенных видов платных услуг и назначает куратора по Чебоксарскому музыкальному училищу за организацию данных услуг;
- утверждает прейскурант цен на платные услуги;
- планирует доходную часть, за счет оказываемых платных услуг, и отражает в плане финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации на текущий финансовый год;
- обеспечивает кадровым составом и наделяет их полномочиями для оказания платных услуг со стороны образовательной организации;
- создает условия, гарантирующие охрану жизни и здоровья Потребителей платных услуг;
- определяет порядок оплаты за оказываемые платные услуги.

10.4. В функциональные обязанности кадрового состава по предоставлению платных услуг назначенных директором Чебоксарского музыкального училища и являющимися Кураторами входят следующие штатные единицы образовательной организации:

- заместитель директора по научно-методической работе, является ответственным за общую организацию платных услуг и иных видов деятельности (контролирующий орган) и организацию развивающих, консалтинговых, оздоровительных (по видам), организационно-досуговых (по видам) услуг, определяет Исполнителя платных услуг, выписывает абонемент, составляет отчет для бухгалтерии об оказанных услугах по утвержденной форме;

- ведущий специалист по маркетингу, осуществляет организацию сервисных, жилищных, оздоровительных (по видам), организационно-досуговых (по видам) услуг, определяет Исполнителя платных услуг, составляет отчет для бухгалтерии об оказанных услугах по утвержденной форме;

- начальник отдела информации и по связям с общественностью организует делопроизводство: прием и учет заявлений Потребителей услуг, ведение реестра заключенных договоров возмездного оказания услуг, оформление квитанций об оплате Потребителю услуги контроль их оплаты, предоставление сводного реестра заключенных договоров бухгалтерии на последний день месяца, подписание актов об оказании услуг Потребителем и Исполнителем, передача одного экземпляра в бухгалтерию;

- ведущий юрист оформляет и подписывает договоры возмездного оказания услуг с Потребителем и Исполнителем услуг, передает один экземпляр в бухгалтерию;

- бухгалтерия – ведет учет поступлений доходов от оказания услуг, составляет акты об оказании платных услуг с Потребителем и Исполнителем услуг и передает их для подписания Потребителем и Исполнителем начальнику отдела информации и по связям с общественностью.

10.5. Чебоксарское музыкальное училище оказывает запрашиваемые потребителем платные услуги на основе заключенного договора возмездного оказания услуг, регламентирующего условия и сроки их предоставления, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон. Под порядком расчетов понимается стоимость услуг (работ), порядок и срок оплаты. Чебоксарское музыкальное училище не вправе оказывать предпочтение одному потребителю перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными правовыми актами.



10.6. Потребитель обязан оплатить оказываемые услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. Потребителю в соответствии с законодательством Российской Федерации должен быть выдан документ, подтверждающий оплату предоставляемых платных услуг. На оказание платных услуг составляется план финансово-хозяйственной деятельности, который составляется на текущий финансовый год, подписывается директором Чебоксарского музыкального училища и главным бухгалтером.

10.7. Чебоксарское музыкальное училище в наглядной форме (на стендах, плакатах, размещенных в общедоступных местах) обеспечивает Потребителей услуг бесплатной, доступной и достоверной информацией об образовательной организации, ее уставной деятельности и о предоставляемых платных услугах, отраженных в прейскуранте цен на платные услуги следующего содержания:

- место нахождения Чебоксарского музыкального училища (место его государственной регистрации);
- режим работы образовательной организации;
- виды услуг;
- перечень платных и иных услуг с указанием их стоимости (тарифов);
- условия предоставления и получения платных и иных услуг;
- форма договора;
- сведения о квалификации и сертификации специалистов, оказывающих платные услуги (по требованию Потребителей);
- права, обязанности, ответственность потребителей и образовательной организации;
- контактные телефоны администрации Чебоксарского музыкального училища и Кураторов, ответственных за предоставление платных и иных видов деятельности;
- иная информация в соответствии с Законом «О защите прав потребителей».

10.8. После изучения Потребителем услуги прейскуранта цен и выбора вида деятельности, Кураторы предоставляют Потребителю:

- заявление для предоставления платной услуги;
- договор возмездного оказания услуг в двух экземплярах для каждой из сторон;

10.9. Кураторы после заключения договора возмездного оказания услуг:

- вносят запись в журнал реестра платных услуг и иных видов деятельности;
- выдают Потребителю услуг квитанцию для оплаты услуги;
- оформляют по выполнению предоставленной услуги акт оказания платных услуг.

– предоставляют ежемесячно бухгалтерии сводные реестр заключенных договоров на последний день месяца;

– определяют Исполнителя оказываемых услуг и заключают с ним договор возмездного оказания услуг;

– выдают абонемент Потребителю услуг (при необходимости);

– предоставляют бухгалтерии сведения об оказанных услугах в соответствии с заключенными договорами возмездного оказания услуг.

10.10. При предоставлении платных услуг сохраняется установленный режим работы Чебоксарского музыкального училища.

## 11 Контроль и ответственность

11.1. Чебоксарское музыкальное училище в лице директора несет ответственность за своевременность:

- выплаты зарплаты за счет средств от доходов от иной приносящей доход деятельности образовательной организации Исполнителям оказываемых услуг (педагогическим и иным работникам образовательной организации, специалистам) в соответствии с заключенным договором возмездного оказания услуг).



11.2. Ежеквартально бухгалтерия представляет директору Чебоксарского музыкального училища информацию о доходах и расходах средств от иной приносящей доход деятельности.

11.3. Куратор по оказанию платных услуг в соответствии с установленной деятельностью проводит мониторинг эффективности платных услуг, предоставляет соответствующую оценку руководителю образовательной организации.

## **12. Заключительная часть**

12.1. Чебоксарское музыкальное училище имеет право дополнять и изменять отдельные статьи настоящего Положения, не противоречащие действующему законодательству. Все изменения и дополнения к настоящему Положению утверждает руководитель образовательной организации.

12.2. Настоящее Положение может быть отменено только решением директора Чебоксарского музыкального училища.

12.3. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует бессрочно.

12.4. С текстом настоящего Положения руководители всех структурных подразделений и главный бухгалтер должны быть ознакомлены под подпись.