

РАССМОТРЕНО И ПРИНЯТО
на заседании Педагогического совета
БПОУ «Чебоксарское музыкальное училище
им. Ф.П. Павлова» Минкультуры Чувашии
11.01.2024 г. Протокол № 1

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор
БПОУ «Чебоксарское музыкальное
училище им. Ф.П. Павлова»
Минкультуры Чувашии
С.В. Белоус



**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ НАУЧНО-ПРАКТИЧЕСКОЙ
КОНФЕРЕНЦИИ**
в БПОУ «Чебоксарское музыкальное училище им. Ф.П. Павлова» Минкультуры Чувашии

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение о порядке проведения научно-практической конференции в Бюджетном профессиональном образовательном учреждении Чувашской Республики «Чебоксарское музыкальное училище (техникум) им. Ф.П. Павлова» Министерства культуры, по делам национальностей и архивного дела Чувашской Республики (далее по тексту – Положение, Конференция, Чебоксарское музыкальное училище, образовательная организация) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Чебоксарского музыкального училища и определяет статус, задачи, порядок организации и проведения научно-практической конференции в образовательной организации.

1.2 Конференция является традиционной формой привлечения обучающихся и педагогических работников к научно-исследовательской деятельности, расширения их научного кругозора, приобретения ими исследовательских навыков и обеспечения высокого качества профессиональной подготовки.

1.3 Конференция создает благоприятные условия для обмена мнениями, идеями и направлена на выявление интеллектуальных и творческих способностей обучающихся, формирование у них интереса к научно-исследовательской работе, навыков публичного выступления, умения защищать свои научные гипотезы и решать практические задачи.

1.4 Конференция проводится в соответствии с Планом основных мероприятий образовательной организации и Планом проведения творческих мероприятий, научно-практических конференций, курсов повышения квалификации, а также в связи с юбилейными датами и общественно-политическими событиями.

1.5 Тематика Конференций рассматривается и утверждается Педагогическим советом образовательной организации.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ НАУЧНО-ПРАКТИЧЕСКОЙ КОНФЕРЕНЦИИ

2.1 Целью Конференции является выявление и развитие научного творчества и научной активности обучающихся и педагогических работников, выработка у них исследовательских навыков и широкого научного кругозора, создание условий для обмена опытом по организации проектно-исследовательской деятельности.

2.2 Задачами Конференции являются:

– раскрытие научно-исследовательского потенциала и повышение научно-исследовательской, творческой и проектной активности обучающихся и педагогических работников;

– формирование информационного пространства для эффективного профессионального взаимодействия педагогических работников при решении актуальных вопросов в сфере проектно-исследовательской деятельности;

– активизация деятельности педагогических работников по внедрению проектных методик в образовательную деятельность;

– развитие интеллектуального творчества обучающихся, привлечение их к решению актуальных проблем;

- содействие повышению квалификации педагогических работников;
- созданию организационно-педагогических условий для инноваций, исследовательской, проектной деятельности и проявления инициативы.

3. СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ КОНФЕРЕНЦИИ

3.1 Научно-практические конференции в образовательной организации проводятся ежегодно.

3.2 Отдел научно-исследовательской работы, ответственный за проведение Конференции, доводит информацию о проведении научно-практических конференций до её участников за месяц до начала путем рассылки информационных писем и размещения на сайте Чебоксарского музыкального училища.

4. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ КОНФЕРЕНЦИИ

4.1 Заместитель директора по научно-исследовательской работе готовит проект приказа, Положение о проведении Конференции и формирует ее программу.

4.2 Для организации и проведения Конференции создается Организационный комитет (далее по тексту – Оргкомитет) в состав которого входят директор, заместители директора, председатель ПЦК, преподаватели специальных дисциплин, руководитель студенческого научного общества, кураторы научных кружков отделений.

4.3 Оргкомитет:

- утверждает программу и план-график подготовки и проведения Конференции;
 - назначает непосредственных исполнителей;
 - определяет порядок и форму проведения Конференции;
 - осуществляет сбор конкурсных материалов (заявки, материалы для публикации);
 - утверждает количество, состав секций, порядок их работы;
 - организует экспертизу представленных материалов;
 - формирует состав участников секционной работы;
 - формирует состав жюри по секциям из числа педагогических работников образовательной организации, других образовательных организаций профессионального образования, высшего образования и представителей работодателей. Допускается включение в состав жюри одного члена – эксперта организации, на базе которой организуется работа секции Конференции (если такое предусматривается).
- организует подведение итогов Конференции и по итогам готовит к изданию сборник материалов.

4.4 Для участия в Конференции (за две недели) необходимо представить в Оргкомитет электронную заявку.

4.5 Доклады, выступления, презентации (далее по тексту – Работа) могут быть выполнены как одним автором, так и группой, которая, как правило, включает в себя не более двух человек. Презентация исследовательских работ, не более 10 минут. При защите исследовательской работы участники должны придерживаться следующих критериев: логичность и лаконизм изложения; умение раскрыть тему; эрудированность; правильность и полнота ответов на вопросы.

4.6 В случае проведения Конференции в онлайн-режиме, с выступающими (докладчиками) на пленарном заседании и в секциях Конференции проводится обучение и две репетиции – рабочая и генеральная репетиции (график формируется дополнительно).

4.7 Тезисы докладов участников Конференции публикуются в сборнике материалов Конференции.

5 УЧАСТНИКИ КОНФЕРЕНЦИИ

5.1 К участию в Конференции привлекаются обучающиеся всех курсов, педагогические работники, представители органов власти, а также иных заинтересованных организаций, представившие в Оргкомитет в установленный срок

материалы для Конференции:

– заявку в электронном виде (является документом, необходимым для включения в список участников Конференции);

– материалы для публикации в электронном варианте;

– сканированный документ об оплате публикации статей.

5.2 Участие в Конференции возможно в следующих формах:

– выступление на Конференции в формате онлайн или офлайн;

– заочное участие – публикация тезисов статей.

5.3 Ответственность за содержание материалов несут авторы. Тезисы работы не рецензируются и не возвращаются. Работы, не соответствующие требованиям к оформлению и теме Конференции, по решению Организационного комитета могут быть исключены из участия в Конференции.

5.4 В случае исключения работы из участия в Конференции Организационный комитет принимает решение о снятии данной работы в двухдневный срок с момента ее поступления, о чём немедленно уведомляет участника Конференции.

5.5 Все участники Конференции получают сертификаты участников.

5.6 Представители регионов имеют возможность присутствия на пленарном заседании и на секционных выступлениях Конференции в режим онлайн в соответствии с поданными заявками.

6 ОЦЕНКА ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИХ РАБОТ И ОПРЕДЕЛЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЕЙ

6.1 Для оценки исследовательских работ и выбора победителей Конференции жюри руководствуется следующими критериями:

– полнота и глубина раскрытия темы;

– актуальность работы;

– качество оформления и представления работ (соблюдение требований к структуре работы, эстетика, грамотность, стилевое единство текста, иллюстративность, культура публичной защиты).

6.2 Участники Конференции получают Дипломы участников и Дипломы лауреатов.

6.3 Победители и призеры Конференции награждаются Дипломами 1, 2 и 3 степеней.

6.4 Слушатели пленарного заседания Конференции получают Сертификаты участников Конференции. Выступающие на пленарном заседании – Дипломы участника пленарного заседания Конференции.

6.5 Итоги конференции подводит Оргкомитет, который оформляет протокол, подписанный всеми членами оргкомитета.

6.6 Приказ о награждении победителей размещается на официальном сайте Чебоксарского музыкального училища.

6.7 Электронная версия сборника тезисов участников Конференции выкладываются на официальном сайте Чебоксарского музыкального училища в разделе «Наука. Исследовательская деятельность. Издания».

6.8 На одну опубликованную статью бесплатно полагается один экземпляр сборника, независимо от числа авторов. Дополнительный экземпляр сборника указывается при подаче электронной заявки на участие в конференции. Стоимость дополнительного сборника оплачивается отдельно.

7 ФИНАНСИРОВАНИЕ КОНФЕРЕНЦИИ

7.1 Основные расходы по проведению Конференции осуществляются за счет внебюджетных средств образовательной организации.

7.2 Стоимость публикации в сборнике зависит от количества страниц, указываемых в электронной заявке.