

**ПОЛОЖЕНИЕ
О НАУЧНО-ПРАКТИЧЕСКОЙ КОНФЕРЕНЦИИ
«СОХРАНЕНИЕ И РАЗВИТИЕ ТРАДИЦИОННОГО ФОЛЬКЛОР ЧУВАШЕЙ»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение о Всероссийской научно-практической конференции «Сохранение и развитие традиционного фольклора чувашей» (далее – конференция) БПОУ «Чебоксарское музыкальное училище им. Ф.П. Павлова» Минкультуры Чувашии (далее – Учреждение) определяет статус, порядок организации и проведения Конференции.

1.2. Основные цели и задачи конференции:

- сохранения и развития традиционного фольклора чувашей и народно-певческого образования;
- привитие педагогическим работникам и студентам Учреждения навыков исследовательской и творческой деятельности;
- предоставление педагогическим работникам и студентам Учреждения возможности для самореализации, самовыражения и повышения профессиональной и творческой самооценки;
- развитие сотрудничества Учреждения с профессиональными образовательными учреждениями Поволжья и других регионов России в области научных исследований;
- привлечение общественного внимания к проблемам сохранения и развития традиционного фольклора чувашей и народно-певческого образования;
- развитие образовательных программ и методик, основанных на исследовательской деятельности педагогических работников и студентов Учреждения, как действенного средства повышения эффективности образовательного процесса;
- демонстрация и пропаганда лучших достижений педагогических работников и студентов, опыта работы Учреждения по организации научной деятельности.

1.3. В работе конференции принимают участие преподаватели профильных образовательных организаций всех ступеней, студенты профильных ССУЗов и ВУЗов, аспиранты и соискатели.

1.4. Конференция проводится 1 раз в два года в виде презентаций докладов работ научного и исследовательского характера, обсуждения научно-исследовательских проектов.

1.5. Сроки и время проведения конференции устанавливаются приказом директора Учреждения.

1.6. Конференция осуществляет свою работу по следующим направлениям:

1. Музыкальный инструментарий и перспектива его развития.
2. Чувашский песенный фольклор на современной сцене.
3. Традиционный костюм и современный народный костюм.
4. Формирования интереса к игре на народных инструментах.
5. Детский фольклорный репертуар.
6. Формирование концертных программ с самодеятельным коллективом.
7. Работа с фольклорным коллективом.
8. Освоение чувашского фольклора русскоязычными детьми.
9. Varia (принимаются материалы по другим направлениям, соответствующим теме конференции).

1.7. Организаторы конференции оставляют за собой право формировать структуру конференции в зависимости от количества и специфики исследовательских работ.

1.8. Формы участия в конференции – очная и заочная с использованием дистанционных технологий.

1.9. Положение принимается утверждается директором Учреждения.

1.10. Положение подлежит пересмотру и дополнению по мере необходимости в установленном порядке.

2. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ КОМИТЕТ

2.1. Работу конференции осуществляет организационный комитет, (далее – оргкомитет) утверждаемый приказом директора Учреждения.

2.2. В состав оргкомитета входят:

- заместитель директора по НИР;
- председатель ПЦК отделения;
- старший методист.

2.3. Функции оргкомитета:

- организует подготовку конференции;
- подводит итоги конференции;
- составляет программу конференции;
- приглашает для участия в конференции представителей научной общественности республик Поволжья и Российской Федерации, преподавателей, аспирантов, соискателей и обучающихся профильных образовательных организаций всех ступеней.

3. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ МАТЕРИАЛОВ КОНФЕРЕНЦИИ

3.1. Доклады и тезисы участников конференции публикуются в сборнике материалов научно-практических конференций, проходивших в рамках конкурсов, смотров, курсов повышения квалификации.

3.2. Для публикации статьи в сборнике материалов необходимо прикрепить файл со статьёй при подаче электронной заявки. Тезисы доклада или научного сообщения на конференцию оформляются согласно требованиям. (Приложение 1).

3.3. В выступлении участника должно найти отражение:

- а) проблема, её актуальность, цель и задачи исследования (проекта), гипотеза (если выполнялась исследовательская работа или исследовательский проект) или описание предполагаемого продукта (если разрабатывался прикладной, информационный или иной проект);
- б) методы исследования (в тех случаях, если проводилось исследование);
- в) основные этапы исследования или работы над проектом;
- г) результаты исследования или продукт проектной деятельности;
- д) теоретическая и практическая значимость исследования или разработанного (реализованного) проекта.

3.4. Выступление может сопровождаться демонстрацией различных изображений, фотографий, схем, как правило, оформленных в виде электронной презентации, а также рабочей установки или подобных материалов. Продолжительность выступления участника конференции в виде сообщения – 7-10 минут, в виде доклада – 15-20 минут.

4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНФЕРЕНЦИИ

4.1. Работа конференции предусматривает регистрацию участников, работу пленарного заседания и круглый стол.

4.2. Пленарное заседание включает приветственное слово, цели и задачи, ход Конференции.

4.3. Во время работы круглого стола подводятся итоги конференции.

4.4. Все участники, слушатели конференции получают сертификаты и свидетельства о публикации по требованию (заказ на него оформляется в заявке на участие).

5. ФИНАНСИРОВАНИЕ КОНФЕРЕНЦИИ\

5.1. Финансирование конференции осуществляется за счет внебюджетных средств Учреждения.

5.2. **Итоговые документы по результатам конференции:**

- сертификат участника – 150 рублей (по требованию),
- сертификат слушателя – 150 рублей (по требованию),

По итогам конференции будет выпущен в электронном виде и опубликован на сайте www.музуч.рф. в разделе «**Конференции**» сборник трудов конференции в который войдут тезисы докладов участников конференции.

С целью возмещения организационных, издательских расходов авторам научных статей необходимо оплатить **организационный взнос в размере 800 рублей**. В оплату входит публикация статьи в электронном сборнике (с присвоением ISBN), Сертификат участника конференции, сертификат слушателя и Свидетельство о публикации статьи.

6. ОФОРМЛЕНИЕ ЗАЯВКИ

6.1. Для участия в конференции оформляется заявка в онлайн на сайте Чебоксарского музыкального училища в разделе «Конференции».

Требования к оформлению текста публикации:

Редактор – Microsoft Word.

Формат документа – А4.

Шрифт: гарнитура – 12

Times New Roman.

Межстрочный интервал – 1,5.

Все поля документа – 2 см.

Приложение 1

ТРЕБОВАНИЯ ПО ОФОРМЛЕНИЮ ТЕЗИСОВ ДОКЛАДА ИЛИ НАУЧНОГО СООБЩЕНИЯ НА КОНФЕРЕНЦИЮ

1. Статья должна быть представлена в электронной форме в текстовом редакторе MS Word.
2. Объем статьи – не более 3 страниц.
3. Формат страницы А4.
4. Поля страницы: верхнее поле – 2,0 см, нижнее – 2,0 см, левое – 2,0 см, правое – 2,0 см.
5. Межстрочный интервал – одинарный.
6. Название статьи – заглавными буквами, шрифт Times New Roman – 12, полужирный, выравнивание по центру.
7. Фамилия Имя автора-студента (студентки) – строчными буквами, шрифт Times New Roman 10, полужирный курсив, справа, соавторы через запятую, на следующей строке название образовательной организации.
8. Фамилия Имя Отчество автора-преподавателя или научного руководителя – строчными буквами, шрифт Times New Roman 10, полужирный курсив, справа, название образовательной организации – на следующей строке.
9. Далее через строку – аннотация статьи (3-4 предложения) и ключевые слова (10-15 слов), шрифт Times New Roman 10. Следующая строка пустая, затем – текст статьи.

10. Текст статьи: шрифт Times New Roman 12, обычный, абзацный отступ 1,25 см, выравнивание по ширине; в текстах рисунков и таблицах – шрифт Times New Roman 12, одинарный интервал. Таблицы и рисунки встраиваются в текст статьи с обязательной ссылкой.

При этом таблицы должны иметь заголовок, размещаемый над табличным полем, а рисунки – подрисуночные подписи по центру (например, Рис. 1. Название).

При использовании в статье нескольких таблиц и (или) рисунков их нумерация Microsoft Equation.

10. Литература (через интервал, шрифт Times New Roman 10, обычный, по ширине, абзацный отступ 1,25 см). Список цитируемых источников дается в конце статьи в алфавитном порядке. Ссылки на источники даются в тексте статьи в квадратных скобках.

11. Страницы статьи не нумеруются.

12. Образец оформления статьи смотрите ниже.

Образец оформления статьи

Сохранение семейно-бытового обряда «Салтака йсатни» Козловского района ЧР (на примере музыкально-этнографических записей)

Фамилия Имя,
студентка отделения фортепиано
Чебоксарского музыкального
училища им. Ф.П. Павлова
Научный руководитель **Фамилия Имя Отчество,**
преподаватель Чебоксарского музыкального
училища им. Ф.П. Павлова

Аннотация.

Ключевые слова:

Семейно-бытовые обряды, в том числе и обряд «Проводы в рекруты» *Салтака йсатни*, занимают важное место в жизни человека, сопровождая его жизненный путь с момента рождения до самой смерти.

Подтверждением тому являются слова известного чувашского этнографа А.К. Салмина, что «в системе народного религиозно – обрядового опыта семейно-родовая обрядность занимает главное место – как по значимости, так и по объему» [4, с.78].

Все обряды, связанные с семейными событиями (свадьба *туй*, проводы в рекруты *салтака йсатни*, рождение ребенка *ача сурални*, похороны *виле пытарни*, и др.), несли в себе магические свойства, целью которых была защита человека от злых сил и привлечение удачи.

В настоящее время утрачиваются обрядовые традиции чуваш, так как на территории республики практически не проводятся многие семейные обряды, но в народе еще помнят и хорошо бытуют обрядовые песни. Об этом свидетельствуют музыкально-этнографические материалы студентов и выпускников фольклорного отделения Чебоксарского музыкального училища им. Ф.П. Павлова.

Текст статьи Текст статьи Текст статьи Текст статьи Текст статьи Текст статьи
Текст статьи Текст статьи Текст статьи Текст статьи Текст статьи Текст статьи
Текст статьи.

Литература

1. Рекрутская повинность [Электронный ресурс]: Википедия. Свободная энциклопедия. – Режим доступа: <https://ru.wikipedia.org/wiki/рекрутская> повинность (дата обращения: 21.04.2020).

2. *ПМП 2002* – Полевые материалы Поруковой: Козловский район, 2002 (с. Карамышево).
3. *ПМС 1995* – Полевые материалы Смирновой: Козловский район, 1995 г. (д. Солдыбаево)
4. Салмин, А. К. Праздники, обряды и верования чувашского народа / А. К. Салмин. – Чебоксары: Чуваш. кн. изд-во, 2016. – 687 с.

Статья публикуется впервые,
дата, фамилия, имя, отчество автора, ученое звание, ученая степень, должность,
место работы (подробно без аббревиатур), почтовый индекс, адрес,
контактный телефон и e-mail каждого соавтора

Контакты:

Петухова Людмила Валерьевна – председатель ПЦК сольного и хорового народного пения БПОУ «Чебоксарское музыкальное училище им. Ф.П. Павлова» Минкультуры Чувашии, заслуженный работник культуры ЧР,
моб. тел.: 8-903-063-57-60, e-mail: pioner129963@mail.ru.

Яковлева Ирина Федоровна – преподаватель отделения сольного и хорового народного пения БПОУ «Чебоксарское музыкальное училище им. Ф.П. Павлова» Минкультуры Чувашии, заслуженный работник культуры ЧР,
моб. тел.: 89063813675

Казакова Валентина Петровна – заместитель директора по научно-исследовательской работе БПОУ «Чебоксарское музыкальное училище им. Ф.П. Павлова» Минкультуры Чувашии:
моб. тел.: 8-960-311-99-64, эл. адрес: muzuchkonkurs24@mail.ru

