

ВСЕРОССИЙСКАЯ НАУЧНО-ПРАКТИЧЕСКАЯ КОНФЕРЕНЦИЯ  
«ФОРТЕПИАННОЕ ИСПОЛНИТЕЛЬСТВО: ТРАДИЦИОННЫЕ И СОВРЕМЕННЫЕ  
ФОРМЫ РАБОТЫ НАД УЧЕБНЫМ РЕПЕРТУАРОМ»  
(с международным участием)

19 марта 2026 года в БПОУ «Чебоксарское музыкальное училище им. Ф.П. Павлова» Минкультуры Чувашии состоится Всероссийская научно-практическая конференция на тему «Фортепианное исполнительство: традиционные и современные формы работы над учебным репертуаром». К участию в конференции приглашаются преподаватели, аспиранты, соискатели и студенты профильных образовательных организаций всех ступеней.

Цель проведения конференции – обсуждение актуальных проблем развития фортепианного искусства в контексте современных тенденций развития музыкального образования, создание условий для распространения педагогического опыта, самообразования педагогов организаций общего, дополнительного, среднего и высшего профессионального музыкального образования.

Основные тематические направления конференции:

1. Подготовка музыкантов разных специальностей в курсе фортепиано в системе «школа – колледж – вуз»: тенденции и перспективы.
2. Курс фортепиано в контексте актуальных проблем музыкального образования.
3. Особенности работы с учебным репертуаром в классе фортепиано;
4. Музыкально-исполнительская практика в ракурсе творческого развития личности музыканта;
4. *Varia* (принимаются материалы по другим направлениям, соответствующим теме конференции).

В программе:

1. Пленарное заседание.
2. Проведение мастер-классов ведущих преподавателей по классу специального и общего фортепиано.
3. Круглый стол – подведение итогов конференции и принятие рекомендаций. Форма участия: очная форма с использованием средств видеосвязи.

По итогам конференции будет выпущен в электронном и опубликован печатном видах сборник трудов конференции

Итоговые документы по результатам конференции:

- сертификат участника;
- сертификат слушателя;
- свидетельство о публикации.

Срок подачи заявки до 14 марта 2026 года.

Ссылка для подключения будет выслана дополнительно на электронный адрес участников и слушателей конференции.

Для участия в конференции необходимо заполнить заявку на сайте Чебоксарского музыкального училища им. Ф. П. Павлова по адресу [www.музуч.рф](http://www.музуч.рф) в разделе «Конференции».

По итогам конференции будет выпущен электронный и печатный сборник трудов конференции.

Электронный адрес предоставления заявок и статей: [Tatyana\\_1015@mail.ru](mailto:Tatyana_1015@mail.ru) (см. ниже Приложение 1, 2)

Контактное лицо:

**Юдина Татьяна Юрьевна**, старший методист БПОУ «Чебоксарское музыкальное училище им. Ф.П. Павлова» Минкультуры Чувашии, моб.тел.: 8 996 138 69 68, e-mail: [Tatyana\\_1015@mail.ru](mailto:Tatyana_1015@mail.ru) .

**ЗАЯВКА УЧАСТНИКА**  
Всероссийской научно-практической конференции  
«Фортепианное исполнительство: традиционные и современные  
формы работы над учебным репертуаром»

Фамилия	
Имя	
Отчество	
Место работы	
Должность	
Ученая степень, если имеется	
Звание, если имеется	
E-mail	
Телефон	
Почтовый адрес	
Секция конференции	
Название доклада	
Ключевые слова	
Аннотация доклада (500 знаков)	
Форма участия (онлайн / заочная)	

ПОЛОЖЕНИЕ  
О ВСЕРОССИЙСКОЙ НАУЧНО-ПРАКТИЧЕСКОЙ КОНФЕРЕНЦИИ  
«ФОРТЕПИАННОЕ ИСПОЛНИТЕЛЬСТВО: ТРАДИЦИОННЫЕ И СОВРЕМЕННЫЕ  
ФОРМЫ РАБОТЫ НАД УЧЕБНЫМ РЕПЕРТУАРОМ»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее положение о Всероссийской научно-практической конференции «Фортепианное исполнительство: традиционные и современные формы работы над учебным репертуаром» (далее – конференция) БПОУ «Чебоксарское музыкальное училище им. Ф.П. Павлова» Минкультуры Чувашии (далее – Учреждение) определяет статус, порядок организации и проведения Конференции.

1.2. Основные цели и задачи конференции:

- развития фортепианного искусства в контексте современных тенденций развития музыкального образования;
- привитие педагогическим работникам и студентам Учреждения навыков исследовательской и творческой деятельности;
- предоставление педагогическим работникам и студентам Учреждения возможности для самореализации, самовыражения и повышения профессиональной и творческой самооценки;
- развитие сотрудничества Учреждения с профессиональными образовательными учреждениями Поволжья и других регионов России в области научных исследований;
- привлечение общественного внимания к проблемам развития фортепианного искусства;
- развитие образовательных программ и методик, основанных на исследовательской деятельности педагогических работников и студентов Учреждения, как действенного средства повышения эффективности образовательного процесса;
- демонстрация и пропаганда лучших достижений педагогических работников и студентов, опыта работы Учреждения по организации научной деятельности.

1.2. В работе конференции принимают участие преподаватели профильных образовательных организаций всех ступеней, студенты профильных ССУЗов и ВУЗов, аспиранты и соискатели.

1.3. Конференция проводится 1 раз в два года в виде презентаций докладов работ научного и исследовательского характера, обсуждения научно-исследовательских проектов.

1.4. Сроки и время проведения конференции устанавливаются приказом директора Учреждения.

1.5. Конференция осуществляет свою работу по следующим направлениям:

- Подготовка музыкантов разных специальностей в курсе фортепиано в системе «школа – колледж – вуз»: тенденции и перспективы.
- Курс фортепиано в контексте актуальных проблем музыкального образования;
- Особенности работы с учебным репертуаром в классе фортепиано;
- Музыкально-исполнительская практика в ракурсе творческого развития личности музыканта;
- *Varia* (принимаются материалы по другим направлениям, соответствующим теме конференции).

1.6. Организаторы конференции оставляют за собой право формировать структуру конференции в зависимости от количества и специфики исследовательских работ.

1.7. Формы участия в конференции – очная и заочная с использованием дистанционных технологий.

1.8. Положение принимается и утверждается директором Учреждения.

1.9. Положение подлежит пересмотру и дополнению по мере необходимости в установленном порядке.

## 2. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ КОМИТЕТ

2.1. Работу конференции осуществляет организационный комитет, (далее – оргкомитет) утверждаемый приказом директора Учреждения.

2.2. В состав оргкомитета входят:

- заместитель директора по НМР;
- председатель ПЦК отделения;
- старший методист.

2.3. Функции оргкомитета:

- организует подготовку конференции;
- подводит итоги конференции;
- составляет программу конференции;
- приглашает для участия в конференции представителей научной общественности республик Поволжья и Российской Федерации, преподавателей, аспирантов, соискателей и обучающихся профильных образовательных организаций всех ступеней.

## 3. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ МАТЕРИАЛОВ КОНФЕРЕНЦИИ

3.1. Доклады и тезисы участников конференции публикуются в сборнике материалов научно-практических конференций, проходивших в рамках конкурсов, смотров, курсов повышения квалификации.

3.2. Для публикации статьи в сборнике материалов необходимо прикрепить файл со статьёй при подаче электронной заявки. Тезисы доклада или научного сообщения на конференцию оформляются согласно требованиям. (Приложение 1).

3.3. В выступлении участника должно найти отражение:

- а) проблема, её актуальность, цель и задачи исследования (проекта), гипотеза (если выполнялась исследовательская работа или исследовательский проект) или описание предполагаемого продукта (если разрабатывался прикладной, информационный или иной проект);
- б) методы исследования (в тех случаях, если проводилось исследование); в) основные этапы исследования или работы над проектом;
- г) результаты исследования или продукт проектной деятельности;
- д) теоретическая и практическая значимость исследования или разработанного (реализованного) проекта.

3.4. Выступление должно сопровождаться демонстрацией различных изображений, фотографий, схем, как правило, оформленных в виде электронной презентации, а также рабочей установки или подобных материалов. Продолжительность выступления участника конференции в виде сообщения – 7-10 минут, в виде доклада – 15-20 минут.

## 4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНФЕРЕНЦИИ

4.1. Работа конференции предусматривает регистрацию участников, работу пленарного заседания и круглый стол.

4.2. Пленарное заседание включает приветственное слово, цели и задачи, ход Конференции.

4.3. Во время работы круглого стола подводятся итоги конференции.

4.4. Все участники, слушатели конференции получают сертификаты

4.5. Свидетельства о публикации по представлению статьи по требованию (заказ на него оформляется в заявке на участие).

## 5. Организация Конференции

5.1. Организационные мероприятия по подготовке Конференции осуществляет организационный комитет (далее – оргкомитет), состав которого утверждается приказом директора. Оргкомитет осуществляет подготовительную, организационную и методическую работу.

5.2. Все участники, выступающие с докладами, получают благодарственные письма и сертификаты участника.

5.3. Слушателям выдается сертификат слушателя конференции. Стоимость сертификата - 150 руб.

5.4. Статья публикуется в электронном сборнике (с присвоением ISBN). По желанию может быть выдано свидетельство о публикации статьи.

5.5. Стоимость одной страницы в публикации статьи - 160 руб.

## 6. ОФОРМЛЕНИЕ ЗАЯВКИ

6.1. Для участия в конференции оформляется заявка в онлайн на сайте Чебоксарского музыкального училища им. Ф.П. Павлова в разделе «Конференции».

**ТРЕБОВАНИЯ  
ПО ОФОРМЛЕНИЮ ТЕЗИСОВ ДОКЛАДА ИЛИ НАУЧНОГО СООБЩЕНИЯ  
НА КОНФЕРЕНЦИЮ**

1. Статья должна быть представлена в электронной форме в текстовом редакторе MS Word.
2. Объем статьи – не более 3 страниц.
3. Формат страницы А4.
4. Поля страницы: верхнее поле – 2,0 см, нижнее – 2,0 см, левое – 2,0 см, правое – 2,0 см.
5. Межстрочный интервал – одинарный.
6. Название статьи – заглавными буквами, шрифт Times New Roman 12, полужирный, выравнивание по центру.
7. Фамилия Имя автора-студента (студентки) – строчными буквами, шрифт Times New Roman 10, полужирный курсив, справа, соавторы через запятую, на следующей строке название образовательной организации.
8. Фамилия Имя Отчество автора-преподавателя или научного руководителя – строчными буквами, шрифт Times New Roman 10, полужирный курсив, справа, название образовательной организации – на следующей строке.
9. Далее через строку – аннотация статьи (3-4 предложения) и ключевые слова (10-15 слов), шрифт Times New Roman 10. Следующая строка пустая, затем – текст статьи.
10. Текст статьи: шрифт Times New Roman 12, обычный, абзацный отступ 1,25 см, выравнивание по ширине; в текстах рисунков и таблицах – шрифт Times New Roman 12, одинарный интервал. Таблицы и рисунки встраиваются в текст статьи с обязательной ссылкой.

При этом таблицы должны иметь заголовки, размещаемый над табличным полем, а рисунки – подрисуночные подписи по центру (например, Рис. 1. Название).

При использовании в статье нескольких таблиц и (или) рисунков их нумерация Microsoft Equation.
10. Литература (через интервал, шрифт Times New Roman 10, обычный, по ширине, абзацный отступ 1,25 см). Список цитируемых источников дается в конце статьи в алфавитном порядке. Ссылки на источники даются в тексте статьи в квадратных скобках.
11. Страницы статьи не нумеруются.
12. Образец оформления статьи смотрите ниже.

СИМФОНИЧЕСКИЙ ОРКЕСТР ЧЕБОКСАРСКОГО МУЗЫКАЛЬНОГО УЧИЛИЩА  
ИМ. Ф. П. ПАВЛОВА: ВЕХИ ИСТОРИИ

*Фамилия Имя,  
студентка отделения фортепиано  
Чебоксарского музыкального  
училища им. Ф.П. Павлова*

*Научный руководитель **Фамилия Имя Отчество**,  
преподаватель Чебоксарского музыкального  
училища им. Ф.П. Павлова*

**Аннотация.** Автор в своей статье рассматривает историю и деятельность симфонического оркестра Чебоксарского музыкального училища им. Ф. П. Павлова. Сегодня симфонический оркестр Чебоксарского музыкального училища им. Ф.П. Павлова бережно сохраняет и чтит традиции, заложенные ее основателями и руководителями разных лет. Коллектив выполняет как учебную, так и концертную функцию, являясь неотъемлемым участником значимых мероприятий училища. С каждым годом богатый репертуар симфонического оркестра пополняется шедеврами как мировой, так и отечественной симфонической музыки разных эпох и жанров, а также сочинениями чувашских композиторов.

**Ключевые слова:** симфонический оркестр, дирижер, симфоническая музыка, чувашская музыка, Чебоксарское музыкальное училище, программа концерта, репертуар, оркестровый класс.

Симфонический оркестр – один из ведущих и старейших коллективов Чебоксарского музыкального училища им. Ф.П. Павлова. Свои истоки коллектив берет еще от симфонического оркестра Симбирской чувашской учительской школы И.Я. Яковлева, состоявшего из её учеников и педагогов. Его основателем и дирижером стал выпускник, а затем преподаватель школы Степан Максимович Максимов.

Год спустя, в апреле 1930 г. по приглашению Степана Максимовича в Чебоксары приезжает преподавать военный музыкант и дирижер Сигизмунд Габер.

«Чувствую себя вполне компетентным в деле организации симфонического и духового оркестров. Заранее представляю себе работу в Вашем музыкальном техникуме», – констатирует Сигизмунд Иосифович в ответном письме к директору техникума [3].

После отъезда Максимова в Москву, бразды правления молодым учебным заведением и оркестровый класс перешел к более опытному дирижеру-энтузиасту Габеру. С его деятельностью связаны и первые опыты оркестровок чувашских произведений. «По этим работам, – обращается С. Габер в письме к Максиму, – Вы вполне можете установить все возможности неотложного расширения инструментальной музыки в чувашском народном стиле» [1, с. 9].

Текст статьи Текст статьи Текст статьи Текст статьи Текст статьи Текст статьи

Литература

1. Кондратьев, М.Г. Чебоксарское музыкальное училище им. Ф.П. Павлова: науч.-популяр. издание: история и современность / М. Г. Кондратьев. – Чебоксары: Чувашия, 1999. – 72 с.
2. Кондратьев, М.Г. Воспитатель чувашских музыкантов /М.Г. Кондратьев//Библиотека Президента Чувашской Республики Т. 7 Мастера музыкального искусства. – Чебоксары: Чувашское книжное издательство, 2009 г. – С.15-19.

Статья публикуется впервые, дата фамилия, имя, отчество автора, ученое звание, ученая степень, должность, место работы (подробно без аббревиатур), почтовый индекс, адрес, контактный телефон и e-mail каждого соавтора

## КВИТАНЦИЯ

<b>Извещение</b>	ПАО СБЕРБАНК <span style="float: right;">Форма №ПД-4</span> <b>Минфин Чувашии (БПОУ «Чебоксарское музыкальное училище им. Ф.П. Павлова»                  Минкультуры Чувашии, л/сч 20266Б00671)</b> <small>(наименование получателя платежа)</small>
	ИНН 2129009194 КПП 213001001 <span style="float: right;">03224643970000001500</span> <small>(инн получателя платежа) <span style="float: right;">(номер счёта получателя платежа)</span></small>
	БИК 019706900 (Отделение-НБ Чувашская Республика Банка России// УФК по Чувашской Республике г. Чебоксары) <small>(наименование банка получателя платежа)</small>
	КБК: 85700000000000000130; ОКТМО: 97701000 Назначение: за участие во Всероссийской научно-практической конференции на тему: «Фортепианное исполнительство: традиционные и современные формы работы над учебным репертуаром» (с международным участием) <small>(назначение платежа)</small>
	Сумма: <small>(сумма платежа)</small>
	С условиями приёма указанной в платёжном документе суммы, в т.ч. с суммой взимаемой платы за услуги банка, ознакомлен и согласен. <span style="float: right;">Подпись плательщика _____/</span>
	ПАО СБЕРБАНК <span style="float: right;">Форма №ПД-4</span> <b>Минфин Чувашии (БПОУ «Чебоксарское музыкальное училище им. Ф.П. Павлова»                  Минкультуры Чувашии, л/сч 20266Б00671)</b> <small>(наименование получателя платежа)</small>
<b>Квитанция</b>	ИНН 2129009194 КПП 213001001 <span style="float: right;">03224643970000001500</span> <small>(инн получателя платежа) <span style="float: right;">(номер счёта получателя платежа)</span></small>
	БИК 019706900 (Отделение-НБ Чувашская Республика Банка России// УФК по Чувашской Республике г. Чебоксары) <small>(наименование банка получателя)</small>
	КБК: 85700000000000000130; ОКТМО: 97701000 Назначение: за участие во Всероссийской научно-практической конференции на тему: «Фортепианное исполнительство: традиционные и современные формы работы над учебным репертуаром» (с международным участием) <small>(назначение платежа)</small>
	Сумма: <small>(сумма платежа)</small>
	С условиями приёма указанной в платёжном документе суммы, в т.ч. с суммой взимаемой платы за услуги банка, ознакомлен и согласен. <span style="float: right;">Подпись плательщика _____/</span>

**ВЫБИРАЙТЕ ПЛАТНОЕ ОБУЧЕНИЕ ПРИ ОН-ЛАЙН ОПЛАТЕ, НО В НАЗНАЧЕНИИ  
 НУЖНО ПИСАТЬ ЗА УЧАСТИЕ В ФЕСТИВАЛЕ-КОНКУРСЕ!**