

«СОГЛАСОВАНО»

Председатель профкома
БПОУ «Чебоксарское музыкальное
училище им. Ф.П. Павлова»
Минкультуры Чувашии

**Охтерова
Ольга
Евгеньевна**

Подписано
цифровой
подписью:
Охтерова Ольга
Евгеньевна

«СОГЛАСОВАНО»

Председатель
Студенческого Совета
БПОУ «Чебоксарское музыкальное
училище им. Ф.П. Павлова»
Минкультуры Чувашии

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА СТУДЕНЧЕСКОГО ОБЩЕЖИТИЯ БПОУ «ЧЕБОКСАРСКОЕ МУЗЫКАЛЬНОЕ УЧИЛИЩЕ ИМ. Ф.П. ПАВЛОВА» МИНКУЛЬТУРЫ ЧУВАШИИ

1. Общие положения

1.1. Правила внутреннего распорядка студенческого общежития (далее по тексту – Правила) разработаны в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 23.05.2006 года №306 «Об утверждении правил установления и определения нормативов потребления коммунальных услуг», Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.01.2006 года № 42 «Об утверждении правил отнесения жилого помещения к социализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилищных помещений», Письмом в Министерства образования науки Российской Федерации от 27.07.2007 года №1276/12-16 «О направлении для использования в работе Примерного положения а студенческом общежитии», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Постановлением Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 02.07.2009 № 14 «О некоторых вопросах, возникших в судебной практике при применении Жилищного кодекса Российской Федерации», Уставом, Положением о студенческом общежитии БПОУ «Чебоксарское музыкальное училище им. Ф.П. Павлова» Минкультуры Чувашии (далее по тексту – Музыкальное училище) и являются локальным нормативным актом Музыкального училища, регулирующим правила проживания в студенческом общежитии студентов и лиц, направленных к ним, основных работников образовательной организации и иных категорий граждан, проживающих в студенческом общежитии Музыкального училища.

1.2. Студенческое общежитие является режимным объектом и предназначено для временного проживания и размещения отдельных категорий граждан населения (нанимателей) для проживания.

1.3. Период проживания в студенческом общежитии временный – от 1 суток до 4 лет.

1.4. В студенческом общежитии проживают следующие категории нанимателей:

– студенты Музыкального училища и приравненные к ним лица (абитуриенты Музыкального училища, студенты (абитуриенты) иных образовательных организаций подведомственных Минкультуры ЧР, участники конкурсов проводимых Музыкальным училищем, Минкультуры ЧР, РФ, Минобразования ЧР, РФ, слушатели курсов повышения квалификации и др. по согласованию с администрацией Музыкального училища) на

основе льготного найма жилого помещения;

- основные работники Музыкального училища на основе найма свободного жилого помещения для штатных работников образовательной организации;

- иные категории граждан, проживающих в студенческом общежитии Музыкального училища с согласия Учредителя образовательной организации, на основе найма свободного жилого помещения для иных категорий граждан.

1.5 Распределение мест в студенческом общежитии производится заведующим студенческого общежития, утверждение – администрацией Музыкального училища, на основе представленных заведующим общежитием данных.

1.6 Все категории нанимателей, проживающие в студенческом общежитии, должны быть ознакомлены с настоящими Правилами и выполнять их в полном объеме.

1.7. Настоящие Правила размещаются в студенческом общежитии на видном месте.

2. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СВОБОДНЫХ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ И ЗАСЕЛЕНИЯ В СТУДЕНЧЕСКОЕ ОБЩЕЖИТИЕ

2.1 Распределение мест в студенческом общежитии и порядок заселения студентов и лиц, к ним приравненных, рассматривается Комиссией по заселению в студенческое общежитие, в состав которой входит заместитель директора по воспитательной работе, юристконсульт, старший воспитатель общежития, заведующий общежитием, представительные органы студентов (Студсовет, профсоюз) в августе месяце.

2.2. Распределение места студенческом общежитии и порядок заселения основных работников иных категорий граждан происходит при наличии свободных жилых площадей после заселения студентов и лиц к ним приравненных в августе месяце и рассматривается заведующей заведующим в студенческого общежития, утверждается – администрацией Музыкального училища на основе представленных данных.

2.3 Заселение всех категорий нанимателей в студенческое общежитие производится заведующим студенческим общежитием на основании решения администрации Музыкального училища.

2.1.1 Распределение мест в студенческом общежитии и порядок заселения студентов и лиц к ним приравненных в студенческое общежитие производится ежегодно по приказу директора Музыкального училища, как правило, в последнюю неделю августа после представления протокола Комиссии по заселению в студенческое общежитие на новый учебный год:

- заселение студентов и лиц к ним приравненных в свободное жилое помещение (комната, койко-место) происходит на основании заявления на имя директора образовательной организации, распорядительного акта (приказа), паспорта, военного билета (прописного свидетельства), справки о состоянии здоровья вселяемого и заключённого Договора льготного найма жилого помещения со студентами и лиц к ним приравненных с администрацией Музыкального училища в соответствии с Положением о студенческом общежитии Музыкального училища на перед их обучения;

- жилое помещение (комната, койко-место) предоставляется в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями и нормами из расчёта на менее шести квадратных метров жилой площади на одного проживающего (п.1. ст.105 Жилищного кодекса Российской Федерации).

2.1.2 Распределение мест в студенческом общежитии и порядок заселения основных работников Музыкального училища и членов их семей в студенческое общежитие производится на основании решения администрации образовательной организации:

- размещение основных работников образовательной организации в свободной жилое помещение, в том числе с членами семей, происходит на основании заявления на имя директора образовательной организации, распорядительного акта (приказа), паспорта, военного билета (приписного свидетельства) и заключённого Договора найма свободного жилого помещения с администрацией Музыкального училища с соблюдением

установленных санитарных норм в соответствии с Положением о студенческом общежитии Музыкального училища на период их работы в образовательной организации.

2.1.3 Распределение мест в студенческом общежитии и порядок заселения иных категорий граждан в студенческое общежитие производится на основании решения администрации Музыкального училища:

- заселение иных категорий граждан в свободное жилое помещение, в том числе членов их семей, происходит на основании заявления на имя директора образовательной организации, паспорта, военного билета (приписного свидетельства), справок от МВД о наличии (отсутствии) судимости и психиатра о наличии (отсутствии) психических заболеваний, иных медицинских заключений и оформленного Договора найма свободного жилого помещения с администрацией образовательной организации, с соблюдением установленных санитарных норм в соответствии с Положением о студенческом общежитии Музыкального училища на определенный срок найма, но не более одного года с момента подписания сторонами Договора найма свободного жилого помещения.

2.2. При заселении в студенческое общежитие все категории нанимателей должны быть ознакомлены с настоящими Правилами, Положением о студенческом общежитии под роспись и обязаны ими руководствоваться, пройти соответствующий инструктаж по технике безопасности при эксплуатации электробытовых приборов и газового оборудования, ознакомиться с установленным порядком пользования личными электробытовыми приборами и порядком освобождения мест в студенческом общежитии. Инструктаж проводит заведующий студенческим общежитием.

2.3 Проживающие лица могут быть переселены заведующим студенческим общежитием по письменному их заявлению из занятого ими жилого помещения в:

- другое не занятое жилое помещение;
- другое занятое жилое помещение с согласия проживающего лица, с которым происходит обмен местами в жилых помещениях.

2.4 Размер платы за пользование жилым помещением и коммунальные услуги в студенческом общежитии для всех категорий нанимателей (студентам и лицам к ним приравненным, основным работникам Музыкального училища и иным категориям граждан), проживающих в студенческом общежитии определяются согласно:

- установленным видом найма для всех категорий населения (льготный найм – для студентов и лицам к ним приравненным, найм свободного жилого помещения – для основных работников Музыкального училища и иных категорий граждан, проживающих в студенческом общежитии образовательной организации);
- тарифу, согласованного с Учредителем и утверждённым приказом директора образовательной организации.

2.5 Льготы на внеочередное размещение в общежитии при наличии свободных мест предоставляются:

- студентам и приравненным к ним лицам из числа детей-сироты и детей, оставшихся без попечения родителей;

- детям-инвалидам, инвалидам I и II групп, инвалидам с детства, которым по заключению медицинской комиссии не противопоказано обучение в Музыкальном училище;

- студентам, подвергавшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;

- студентам, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученного в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий либо имеющим право на получение государственной социальной помощи;

- студентам из числа граждан, проходившим в течение не менее трёх лет военную службу по контракту в Вооружённых Силах Российской Федерации, во внутренних войсках МВД Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного

на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях;

- студентам, подлежащим замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенными за военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» и «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» – «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года №53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

- студентам, в возрасте до 20 лет, имеющим только одного родителя – инвалида I группы;

- студентам из многодетных семей;

- студентам, находящимся материальных или социальных условиях, ухудшающих положение семьи;

- студентам из отдалённых регионов;

- студентам, являющимся детьми участников специальной военной операции.

2.6 Оплата за проживание в студенческом общежитии производится согласно заключённым договорам найма со всеми категориями нанимателей при условии 100% предоплаты за месяц проживания (при выезде студентов в каникулярный период плата за пользование постельными принадлежностями и дополнительные услуги не взимаются).

2.7 Плата за проживание всех категорий нанимателей в студенческом общежитии производится на основании выданной бухгалтерией Музыкального училища квитанции. Приём платы за проживание, дополнительные коммунальные и бытовые услуги в студенческом общежитии производится путём перечисления денежных средств через отделение банка на расчётного счёт образовательной организации.

2.8 В случае расторжения Договора найма проживающий в трёхдневный срок обязан освободить занимаемое место (жилое помещение) в студенческом общежитии, сдав заведующему общежитием по обходному листу данное место (жилое помещение) в чистом виде и весь полученный инвентарь в исправном состоянии.

2.9 Студенческое общежитие не предоставляется на очередной учебный год студентами лицам к ним приравненным:

- имеющих дисциплинарное взыскание за нарушение настоящих Правил более 3-х раз за учебный год;

- имеющим задолженности по оплате за проживание более чем три месяца;

- для систематических нарушителей настоящих Правил.

3. ПРОПУСКНОЙ РЕЖИМ В СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ

3.1 Все категории нанимателей предъявляют документы, подтверждающие право входа в студенческое общежитие:

3.2 Посетители всех категорий нанимателей в студенческом общежитии в обязательном порядке оставляют на посту вахты документ, удостоверяющий их личность. Дежурный сторож-вахтёр студенческого общежития заносит сведения о приглашенных посетителях специальный журнал:

- принимать родственников, гостей разрешается в строго отведённое время: для студентов и лиц к ним приравненных до 22:00 часов, основных работников образовательной организации до 23:00 часов, для иных граждан в течение суток (за временное проживание посторонних лиц более суток взимается плата за жилое помещение и коммунальные услуги с нанимателей различных категорий найма в соответствии с утвержденными тарифами);

- приглашающий обязан заранее уведомить заведующего общежитием или сторожа-вахтёра студенческого общежития о предполагаемых посетителях и согласовать время их прихода с соседями по комнате (при необходимости);

- время посещений родственников и гостей может быть ограничено администрацией

студенческого общежития в случае обострения эпидемиологической ситуации, криминогенной обстановки и эпидемиологической ситуации, криминогенной обстановки и по другим причинам;

– дежурный сторож-вахтёр в праве отказать родственникам, гостям в посещении студенческого общежития, если их посещение может привести к нарушению настоящих Правил, нарушение прав, проживающих в общежитии или прав работников студенческого общежития;

3.4 Вынос крупногабаритных вещей из студенческого общежития разрешается только при наличии материального пропуска, выданного заведующим общежитием.

3.5 При вносе крупногабаритных вещей происходит их регистрация заведующим общежитием в специальном журнале.

3.6 Ответственность за своевременный уход гостей и соблюдение ими настоящих Правил несет приглашающее их лицо.

3.7 Родственники проживающих категорий нанимателей (при длительном нахождении) в студенческом общежитии могут находиться на определенный период времени, согласованный с администрацией студенческого общежития на основании личного заявления проживающего.

3.8 Лицам, выселенным из студенческого общежития, проход в студенческое общежитие воспрещен.

3.9 Пропускной режим в студенческое общежитие может быть изменен администрацией Музыкального училища.

4. ПРАВА ПРОЖИВАЮЩИХ КАТЕГОРИЙ НАНИМАТЕЛЕЙ В СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ

4.1 Все категории нанимателей, проживающие в студенческом общежитии, имеют право:

проживать:

– в том числе с членами семьи (для основных работников образовательной организации, иных категорий граждан) в закрепленной за ними жилком помещении, весь срок обучения (для студентов и лицам к ним приравненным), в период работы в образовательной организации (для основных работников образовательной организации), на основании заключенного Договора найма свободного жилого помещения (для иных категорий граждан) при условии выполнения настоящих Правил и договора найма.

пользоваться:

– комнатами бытового обслуживания, медицинским кабинетом, кухнями, оборудованием и инвентарем студенческого общежития.

переселяться:

– с согласия администрации образовательной организации и заведующего общежитием в другое жилое помещение (комнату) студенческого общежития.

принимать:

– родственников, гостей разрешается в строго отведенное время: для студентов до 22:00 часов, основных работников образовательной организации до 23:00 часов (за временное проживание посторонних лиц более суток (по личному заявлению) взимается плата за жилое помещение и коммунальные услуги с нанимателей различных категорий найма в соответствии с утвержденными тарифами) с обязательным для гостей предъявлением документов, удостоверяющих их личность. Приглашающий обязан заранее уведомить заведующего общежитием или сторожа-вахтера студенческого общежития о предполагаемых посетителях и согласовать время их прихода с соседями по комнате (при необходимости).

Время посещений родственников и гостей может быть ограничено администрацией студенческого общежития в случае обострения эпидемиологической ситуации, криминогенной обстановки и по другим причинам. Дежурный сторож-вахтер вправе

отказать родственникам, гостям в посещении студенческого общежития, если их посещение может привести к нарушению настоящих Правил, нарушению прав, проживающих в общежитии или прав работников студенческого общежития.

пользоваться:

- бытовой техникой с соблюдением правил техники безопасности и правил пожарной безопасности;

- дополнительными услугами предоставляемые администрацией студенческого общежития на основании заключённого Договора на оказание дополнительных платных услуг проживающим категориям нанимателей студенческом общежитии.

обращаться:

- к администрации студенческого общежития с просьбами о своевременном ремонте, замене оборудования и инвентаря, вышедшего из строя не по вине нанимателей (для студентов и лиц к ним приравненных).

избирать:

- Студенческий совет общежитие и быть избранным в его состав (для студентов).

расторгнуть:

- Договор найма (для всех категорий нанимателей) в любое время.

5. ОБЯЗАННОСТИ ПРОЖИВАЮЩИХ КАТЕГОРИЙ НАНИМАТЕЛЕЙ В СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ

5.1 Все категории нанимателей, проживающие в студенческом общежитии, **обязаны:**

строго соблюдать:

- Жилищное законодательство Российской Федерации;
- настоящие Правила;
- правила техники безопасности и пожарной безопасности;
- правила эксплуатации газовых приборов в быту;
- инструкции по пользованию бытовыми электроприборами;
- чистоту и порядок в жилых помещениях и местах общего пользования, производить уборку в своих жилых комнатах по мере необходимости, а на кухне по установленному графику дежурств.

самостоятельно:

- основным работникам образовательной организации и иным категориям граждан проводить ежегодно текущий ремонт жилого помещения и место общего пользования;
- утилизировать крупногабаритный и строительный мусор (мебель, отходы строительных материалов и т.д.).

выполнять:

- условия заключенного договора с администрацией образовательной организации Договора найма для всех категорий нанимателей в студенческом общежитии.

вносить:

- своевременную плату за проживание в студенческом общежитии и коммунальные услуги (обязательные платежи), а также за все виды предоставляемых дополнительных платных услуг согласно утвержденным тарифам. Несвоевременное внесение платы за жилое помещение и коммунальные услуги влечет взимание пеней в порядке и размере которые установлены статьей 155 ЖК РФ.

предоставлять:

- в установленном порядке и сроки документы для регистрации по месту пребывания, а также для постановки на воинский учет.

принимать:

- посетителей в отведенное администрации общежития время

предупреждать:

- заведующего общежитием при выбытии из студенческого общежития, а также при временном выезде из студенческого общежития более чем на трое суток в письменном виде о своём отъезде.

предъявлять:

– по требованию администрации в студенческом общежитии документ, удостоверяющий личность (паспорт, военный билет), документ установленного образца (студенческий билет, служебное удостоверение, пропуск), предоставляющий право находиться в студенческом общежитии.

бережно относиться:

– к помещениям оборудованию и инвентарю.

Экономно расходовать:

– электроэнергию газ и вод.

освободить

– по требованию администрации студенческого общежития при необходимости занимаемое жилое помещение на период каникул, карантина и пр.

обеспечить

– сохранность жилого помещения;

– своевременный уход гостей до 20:00 часов (для студентов и лиц к ним приравненных) до 23:00 часов (для основных работников и иных граждан) с оставлением соответствующей записи в журнале регистрации посетителей;

– доступ в жилое помещение в заранее согласованное время представителя администрации общежития и Музыкального училища для осмотра технического состояния жилого помещения, санитарно-технического иного оборудования, находящегося в нём, проверки сохранности имущества образовательной организации, а также для выполнения необходимых профилактических работ.

5.2. Проживающим категориям нанимателей в студенческом общежитии **запрещается:**

грубить и оскорблять:

– жильцов, представителей администрации студенческого общежития и обслуживающий персонал.

самовольно:

– переселяться из одной комнаты в другую;

– производить монтаж, демонтаж ремонт электропроводки;

строго запрещено:

– выполнять в помещении работы или совершать другие действия, создающие повышенный шум и вибрацию, нарушающие нормальные условия проживания всех категорий проживающих. С 23:00 до 6:00 часов пользования телевизорами и другими энергоёмкими громко говорящими устройствами. Их использование допускается лишь при условии уменьшения слышимости до степени, не нарушающей покоя проживающие категории нанимателей;

– нарушать правила техники безопасности и пожарной безопасности;

– нарушать правила эксплуатации газовых приборов в быту;

– готовить пищу в занимаемой жилой комнате при отсутствии специализированных условий;

– наклеивать на стены жилой комнаты и в местах общего пользования. кроме специально отведённых для этой цели мест объявления, расписание и т.п;

– организовывать азартные игры принимать в них участие;

– курить в помещениях студенческого общежития в соответствии с Федеральным законом от 23.02.2013 №15 –ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствия потребления табака»;

– незаконно проводить посторонних лиц в студенческое общежитие и (или) оставлять их на ночь;

– предоставлять возможность проживания занимая комнату посторонним лицам, в том числе проживающих в других комнатах студенческого общежития;

– появляться в студенческом общежитии в состоянии алкогольного, наркотического и токсического опьянения, потребляет (распивать) и хранить спиртные напитки, в общежитии и на территории студенческого общежития;

– продавать алкогольные напитки и наркотические средства;

– портить датчики пожарной сигнализации;

– оставляет без присмотра электроприборы и газовые плиты.

– выбрасывать и закоп мусор и посторонние предметы, засорять и захламлять мусором и бытовыми отходами места общего пользования и мусоропроводы

– портить и выбрасывать любое принадлежащее студенческому общежитию имущества, а в случае его порчи проживающий обязан возместить нанесённые образовательные организации

ущерб;

- хранить, применять и распространять легковоспламеняющиеся, взрывчатые и химические опасные вещества (фейерверки, бенгальские огни, хлопушки и т.п.), а также любые виды оружия (в том числе огнестрельные, травматические и пневматические);

- хранить, употреблять или распространять наркотические вещества;

- нарушать общественный порядок и правила совместного проживания;

- вход в студенческое общежитие и выход после 23:00 (только по личному заявлению проживающего лица).

- устанавливать дополнительные замки на входную дверь жилого помещения, в котором они проживают, переустанавливать замки или их заменять без разрешения администрации студенческого общежития;

- использовать в жилом помещении источников открытого огня;

- хранить в комнате громоздких вещей, мешающих другим проживающим пользоваться выделенными жилым помещениям;

- содержать в студенческом общежитии домашних животных для студентов и лиц к ним приравненных и иных категорий граждан;

использовать:

- в жилом помещении помещений энергоёмкие приборы.

6 . ПРАВА АДМИНИСТРАЦИИ МУЗЫКАЛЬНОГО УЧИЛИЩА

6.1. Администрация Музыкального училища имеет право:
требовать:

- своевременного внесения платы за жилое помещение и коммунальные услуги в соответствии с законодательством РФ;

- своевременного внесения платы за все виды потребляемых дополнительных платных услуг, предоставляемых по желанию проживающих лиц на основании заключенного Договора на оказание дополнительных услуг проживающим категориям нанимателей в студенческом общежитии;

- расторжение Договора найма свободного жилого помещения в случае нарушения определёнными лицами в студенческом общежитии жилищного законодательства и условий Договора.

предоставлять койко-место для краткосрочного (посуточного) проживания в студенческом общежитии Музыкального училища на основе заявления (Приложение 6б к Положению студенческом общежитии Музыкального училища);

- студентам (выпускникам) Музыкального училища и лицам к ним приравненных, проживающих во время летних каникул;

- абитуриентам, поступающим в Музыкальном училище, и лицам к ним приравненным;

- слушателям курсов повышения квалификации, проводимых Музыкальном училищем, подведомственными образовательными организациями Минкультуры Чувашии и Минобразования Чувашии;

- конкурсантам, участвующих в творческих состязаниях, проводимых Музыкальном училище, подведомственными образовательными организациями Минкультуры Чувашии и Минобразования Чувашии;

- конкурсантам, участвующих в творческих состязаниях, проводимых иными образовательными организациями другого подчинения;

- сторонним лицам.

7. ОБЯЗАННОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

7.1. Администрация Музыкального училища **обязана:**

обеспечивать:

- заселение проживающих категорий нанимателей в студенческое общежитие в

соответствии с заключенными Договорами на основании законодательства Российской Федерации, настоящих Правил, Положения о студенческом общежитии Музыкального училища;

- предоставление проживающим категориям нанимателей необходимых коммунальных и иных услуг, предусмотренных жилищным законодательством Российской Федерации в студенческом общежитии;

необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями и нормами охраны труда;

- необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами проживающих категорий нанимателей при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений студенческого общежития и закреплённой территории;

- охрану, видеонаблюдение на территории студенческого общежития и соблюдение установленного пропускного режима.

осуществлять:

- мероприятия по улучшению жилищных условий и бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих категорий нанимателей, информировать их о принятых решениях.

информировать:

- категории нанимателей при вселении в студенческое общежитие и дальнейшем их проживании о локальных нормативно-правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии в установленном порядке.

заключать:

- с каждой категорией проживающих нанимателей Договора найма (в том числе льготного) свободного жилого помещения на проживание в студенческом общежитии.

укомплектовывать:

- студенческое общежитие мебелью, оборудованием и другими инвентарем, исходя из Примерных норм оборудования общежитий мебелью и другим инвентарем;

- штат студенческих общежитий обслуживающим персоналом в установленном порядке.

проводить:

- своевременно капитальный и текущий ремонт студенческого общежития.

содержать:

- помещение студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарно-гигиеническими правилами и нормами;

- закреплённую территорию студенческого общежития и зеленые насаждения в надлежащем порядке.

содействовать:

- Студсовету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих.

Администрация Музыкального училища может иметь иные права, предусмотренные законодательством РФ.

8. ПРАВА АДМИНИСТРАЦИИ СТУДЕНЧЕСКОГО ОБЩЕЖИТИЯ

8.1 Администрация студенческого общежития имеет право:

вносить:

- предложения по улучшению условий проживания для всех категорий нанимателей в студенческом общежитии;

- предложения на рассмотрение директору образовательной организации совместно со Студенческим советом и применении дисциплинарных взысканий к

нарушителям общественного порядка, предусмотренные Уставом Музыкального училища и настоящими Правилами.

принимать:

- решения о переселении проживающих лиц из одной комнаты в другую.

9. ОБЯЗАННОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ СТУДЕНЧЕСКОГО ОБЩЕЖИТИЯ

9.1 Администрация студенческого общежития обязана:

осуществлять:

- непосредственное руководство работой обслуживающего персонала студенческого общежития.

обеспечить:

- предоставление документов вновь вселившимся для регистрации проживающих по месту пребывания;
- проведение ремонтно-строительных и профилактических работ в соответствии с действующими нормами, текущий ремонт инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную за общежитием территорию, зеленые насаждения;
- предоставление проживающим категориям нанимателей в студенческом общежитии, в соответствии со строительными нормами и правилами комнаты отдыха и бытового обслуживания, медицинский кабинет, кухни.
- ежедневный обход всех помещений студенческого общежития с целью выявления недостатков по их эксплуатации и санитарному содержанию и принимать своевременные меры по их устранению;
- предоставление студентам и лицам к ним приравненным необходимых помещений для самостоятельной занятий, комнат отдыха, бытовых помещений;
- замену постельного белья студентам не реже одного раза в 10 дней;
- противопожарную и общественную безопасность проживающих категорий нанимателей студенческом общежитии и персонала;

отселять:

- временно в случае острого заболевания студента и лиц к ним приравненных в изолятор студенческого общежития на основании рекомендации врача;

вселять:

- установленные категории нанимателей в студенческое общежитие на основании приказа о заселении, договора найма жилого помещения, паспорта (военного билета), справок от МВД о наличии (отсутствии) судимости и психиатра наличие (отсутствии) психических заболеваний (для иных категорий граждан).

выселять:

- проживающих категорий нанимателей студенческого общежития по окончании срока договора найма жилого помещения.

создавать:

- условия для благоприятной жизнедеятельности студенческого общежития;
- необходимый тепловой режим и освещение во всех помещениях студенческого общежития.

содержать:

- помещения студенческого общежития в соответствии с установленными санитарно-гигиеническими нормами и правилами.

укомплектовывать:

- студенческое общежитие мебелью, оборудованием и другим инвентарем.

оперативно устранять:

- неисправности в системах канализации, электроснабжения, водоснабжения, студенческого общежития.

принимать меры:

– по реализации предложений проживающих категорий нанимателей, информировать их о принятых решениях.

10. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПРОЖИВАЮЩИХ КАТЕГОРИЙ НАНИМАТЕЛЕЙ ЗА НАРУШЕНИЕ НАСТОЯЩИХ ПРАВИЛ

10.1 За нарушение настоящих Правил проживающим категориям нанимателей (студентам и лицам, к ним приравненным) применяются следующие меры дисциплинарной ответственности: замечание; выговор; отчисление из образовательной организации (в порядке, установленном Федеральным законом «Об образовании»). Вопрос о расторжении договора найма жилого помещения регулируется исключительно жилищным законодательством Российской Федерации.

10.2 Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

10.3 В целях установления факта неисполнения или нарушения устава Образовательной организации, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитии и иных локальных нормативных актов организации, осуществляющей образовательную деятельность до применения мер дисциплинарного взыскания организация, осуществляющая образовательную деятельность, вправе запросить письменные объяснения у обучающегося (у несовершеннолетнего обучающегося - в присутствии родителя (родителей) (законного (законных представителя (представителей) или направить обучающемуся посредством электронной информационной образовательной среды организации, осуществляющей образовательную деятельность уведомление о предоставлении письменных объяснений (при наличии).

Обучающийся представляет письменное объяснение, а также документы, подтверждающие уважительную причину (болезнь или иные обстоятельства) неисполнения (ненадлежащего исполнения) им обязанностей обучающегося (при наличии), в течение трех рабочих дней со дня получения письменного (электронного) уведомления о предоставлении письменных объяснений, по истечении которых составляется акт об отказе обучающегося предоставить объяснения.

10.4 Отказ или непредоставление обучающимся и или родителем (законным представителем) обучающегося письменного объяснения в установленные сроки не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

10.5 Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени отсутствия обучающегося, указанного в 10.2 настоящих Правил, а также времени, необходимого на учет мнения советов обучающихся, представительных органов обучающихся, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся организации, осуществляющей образовательную деятельность. Советы обучающихся и (или) представительные органы обучающихся, советы родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся организации, осуществляющей образовательную деятельность, рассматривают в течение семи учебных дней со дня получения проекта приказа о привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности и копий документов и направляют организации, осуществляющей образовательную деятельность, мотивированное мнение в письменной форме. Мнение, не представленное в семидневный срок, организацией, осуществляющей образовательную деятельность, не учитывается.

10.6 Отчисление несовершеннолетнего обучающегося допускается только за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, если иные меры педагогического воздействия не дали результата (согласно п. 7 ч. 1 ст. 43 ФЗ «Об образовании»). Решение об отчислении принимается строго в рамках законодательства, а расторжение договора найма осуществляется по правилам жилищного законодательства.

10.7 Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, как мера дисциплинарного

взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты.

10.8 Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении обучающихся - детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

10.9 Об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания организация, осуществляющая образовательную деятельность, незамедлительно обязана проинформировать орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

10.11 Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из организации, осуществляющей образовательную деятельность, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним общего образования.

10.12 Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом (распоряжением) руководителя либо исполняющего обязанности руководителя организации, осуществляющей образовательную деятельность, либо иного должностного лица, уполномоченного руководителем или исполняющим обязанности руководителя организации, осуществляющей образовательную деятельность, на основании соответствующего распорядительного акта. Указанный приказ (распоряжение) доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в организации, осуществляющей образовательную деятельность. Доведение приказа (распоряжения) осуществляется либо лично под подпись, либо путем его направления обучающемуся, родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося посредством электронной информационной образовательной среды организации, осуществляющей образовательную деятельность (в том числе на электронную почту родителей (законных представителей) обучающегося, корпоративную электронную почту обучающегося). В случае личного ознакомления с приказом (распоряжением) отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с приказом (распоряжением) под подпись оформляется актом организации.

10.13 Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

10.14 Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

10.15 Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

10.16 В случае, если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

10.17 Руководитель организации, осуществляющей образовательную деятельность, до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с обучающегося по решению педагогического совета, просьбе самого

обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, ходатайству советов обучающихся, представительных органов обучающихся или советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

10.18. Расторжение договора найма жилого помещения в студенческом общежитии возможно только по основаниям, предусмотренным Жилищным кодексом РФ и оформляется исключительно в судебном порядке (постановление Пленума ВС РФ № 14 от 02.07.2009). Администрация образовательного учреждения не вправе применять выселение из общежития в качестве меры дисциплинарного взыскания.

11. ПОРЯДОК ВЫСЕЛЕНИЯ ПРОЖИВАЮЩИХ КАТЕГОРИЙ НАНИМАТЕЛЕЙ ИЗ СТУДЕНЧЕСКОГО ОБЩЕЖИТИЯ

11.1. Выселение всех категорий нанимателей из студенческого общежития производится по следующим основаниям:

- по личному заявлению проживающего лица о добровольном освобождении занимаемого жилого помещения;
- при прекращении или расторжении трудовых отношений (только для работников) - администрация обязана выдать обходной лист, который работник подписывает у заведующего общежитием и сдаёт в учебную часть организации;
- при отчислении обучающихся из образовательной организации (только для студентов) - администрация обязана выдать обходной лист, который студент подписывает у заведующего общежитием и сдаёт в учебную часть организации;

выселение осуществляется исключительно на основании судебного решения (статья 103 Жилищного кодекса Российской Федерации).

11.2. Основаниями для прекращения договора найма специализированного жилого помещения являются:

- окончание срока действия договора;
- добровольный отказ от проживания;
- расторжение трудового договора (для работников);
- отчисление студента из образовательного учреждения (для студентов);
- прекращение иных оснований, предусмотренных договором найма и жилищным законодательством.

11.3. Проживающие обязаны освободить жилое помещение в течение трёх рабочих дней после наступления основания для выселения. Если жилое помещение не освобождено добровольно, организация вправе обратиться в суд за принудительным выселением.

12. ОБЩЕСТВЕННЫЕ ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ СТУДЕНЧЕСКИМ ОБЩЕЖИТИЕМ

12.1 В студенческом общежитии студентами и лицами, к ним приравненными, избирается орган самоуправления – студенческий совет общежития (далее – Студсовет общежития), представляющий их интересы. Студсовет общежития координирует деятельность общественных комиссий студенческого самоуправления в общежитии, старост этажей (блоков), старших по комнатам, организует работу по самообслуживанию студенческого общежития, привлекает в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно полезных работ в общежитии и на прилегающей территории, помогает администрации студенческого общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за студентами и лицами, к ним приравненным, организует проведение культурно-массовой работы.

12.2 Студсовет общежития в своей работе руководствуется Положением о студенческом совете общежития Музыкального училища и настоящими Правилами.

12.3 На каждом этаже студенческого общежития избирается староста. Староста этажа следит за бережным отношением проживающих лиц к находящемуся на этаже, в комнате имуществу, содержанию этажа, комнаты в чистоте и порядке.

12.4 Староста этажа, старший по комнате в своей работе руководствуются решениями Студсовета и администрации студенческого общежития и настоящими Правилами.

13. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

13.1 Настоящие Правила вступают в силу со дня введения их в действие приказом директора образовательной организации.

13.2 В настоящие Правила могут вноситься изменения и дополнения, которые с учетом мотивированного мнения Студенческого совета, Профсоюзных организаций работников и студентов образовательной организации вводятся в действие приказом директора Музыкального училища.